

SLIBAR

SINDICATUL LIBER INDEPENDENT AL
BIBLIOTECII ACADEMIEI ROMÂNE
Calea Victoriei nr. 125, Sector 1, 010071, București
Tel. +40212128284 int. 1130
Email: slibar@biblacad.ro

STATUTUL SINDICATULUI INDEPENDENT AL BIBLIOTECII ACADEMIEI ROMÂNE

CAPITOLUL I

Scopul, denumirea și sediul

Articolul 1

SINDICATUL LIBER INDEPENDENT al BIBLIOTECII ACADEMIEI ROMÂNE este o organizație sindicală care reunește prin adeziune liberă salariați din Biblioteca Academiei Române fără deosebire de pregătirea profesională, naționalitate, convingeri politice, religioase, rasă, sex și vârstă.

Articolul 2

În înțelesul prezentului statut, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

1. SINDICATUL LIBER INDEPENDENT al BIBLIOTECII ACADEMIEI ROMÂNE – SLIBAR.
2. Biblioteca Academiei Române – BAR
3. Membru – persoană fizică, salariat al BAR, afiliată la SLIBAR, în condițiile prezentului statut și ale legii;
4. Majoritate simplă - 50%+1 din voturile exprimate de către membri prezenți (votanți);
5. Majoritate absolută - 50%+1 din voturile exprimate de către toți membrii cu drept de vot sau numărul total al membrilor;
6. Adunarea Generală – AG
7. Regulament – orice act cu caracter normativ emis de SLIBAR sau de Biroul Executiv în aplicarea și completarea dispozițiilor statutare;
8. Cotizație – sumă de bani pe care trebuie să achite în fiecare lună membrul de sindicat, în condițiile și în termenele stabilite de Statutul și regulamentele SLIBAR.

Articolul 3

SLIBAR a dobândit personalitate juridică în baza Sentinței Civile nr. 774/03/1990 a Judecătoriei sectorului 1, București și își desfășoară activitatea în temeiul legislației în vigoare, a Convențiilor Organizației Internaționale a Muncii nr. 87/1948 cu privire la libertatea sindicală și protecția dreptului sindical și nr. 98/ 1949 privind dreptul de organizare și negociere colectivă, precum și în baza prevederilor cuprinse în prezentul statut.

Articolul 4

SLIBAR are sediul în București, calea Victoriei nr. 125, sectorul 1.

Articolul 5

SLIBAR propune ca principale obiective:

1. Apărarea și promovarea drepturilor fundamentale ale lucrătorilor înscrise în Constituția României, Convenții internaționale, pacte și tratate la care România este parte, precum și în legislația internă.
2. Susținerea la toate nivelurile a drepturilor și intereselor membrilor săi prin reprezentarea acestora în fața instanțelor de judecată, Academia Română, parlament, ministere, alte instituții și societăți publice sau private, a comisiei de negociere colectivă a contractului colectiv de muncă la nivel de instituție, precum și în dialogul social bi și tripartit la toate nivelurile.
3. Apărarea libertății de acțiune și de opinie prin desfășurarea de acțiuni sindicale (avuze, intervenții verbale, petiții, apeluri, manifestații, mitinguri, pichetări, greve sau orice alte acțiuni, potrivit legii).
4. Urmărirea asigurării protecției sociale pentru membrii de sindicat.
5. Organizarea și susținerea unor acțiuni cu caracter profesional, economic, social, cultural și sportiv prin furnizarea de servicii pentru stimularea ocupării forței de muncă, respectiv prin servicii de informare și consiliere a lucrătorilor, servicii de mediere a muncii pe piața internă, desfășurarea de activități și programe de formare profesională și formare profesională continuă și alte acțiuni care au ca scop ocuparea forței de muncă.
6. Promovarea și susținerea pricipiilor economiei sociale de piață și ale statului de drept.
7. Colaborarea cu alte organizații sindicale din țară și străinătate.
8. Promovarea și îmbunătățirea activității sindicale.

Articolul 6

SLIBAR poate, în condițiile prevăzute de statut:

1. să sprijine sub orice formă legală, inclusiv materială, membrii săi în exercitarea profesiei;
2. să editeze și să tipărească publicații proprii;
3. să înființeze și să administreze în condițiile legii, în interesul membrilor săi, unități sociale, de cultură, învățământ și cercetare în domeniul activității sindicale, societății comerciale etc.;
4. să constituie fonduri proprii pentru ajutorarea membrilor săi;
5. să organizeze și să sprijine material și financiar activități culturale artistice;
6. să organizeze și să desfășoare cursuri de pregătire și calificare profesională, în condițiile legii;
7. să desfășoare și alte activități prevăzute prin statut în condițiile legii.

Articolul 7

SLIBAR este independent față de toate organismele de stat, față de partidele politice și față de oricare alte organizații, inclusiv cele patronale, indiferent la nivelul la care acestea sunt organizate.

Articolul 8

Principiile care guvernează activitatea SLIBAR sunt: democrația – egalitatea în drepturi – solidaritatea precum și celelalte principii cuprinse în Declarația drepturilor omului.

CAPITOLUL II

Drepturi și îndatoriri

SECȚIUNEA I

Drepturi și îndatoriri ale Sindicatului Liber al Bibliotecii Academiei Române

Articolul 9

SLIBAR are următoarele drepturi:

1. dreptul de a-și elabora propriul Statut;
2. de a-și alege liber reprezentanții prin vot deschis sau secret;
3. dreptul de a-și organiza independent gestiunea (buget propriu de venituri și cheltuieli) și activitatea;
4. dreptul de a-și formula programe proprii de acțiune;
5. dreptul de a beneficia de protecția legii contrar oricăror forme de condiționare, constrângere sau limitare a exercitării funcțiilor;
6. dreptul de a dobândi, în condițiile legii, cu titlul gratuit sau contra cost, orice fel de bunuri mobile sau imobile necesare realizării scopurilor prevăzute de statut;
7. dreptul de a construi și administra sau de a participa la construirea sau administrarea unor entități economice sau comerciale, în interesul membrilor săi prin decizia Adunării Generale și cu respectarea reglementărilor legale în vigoare;
8. editarea și folosirea de publicații proprii;
9. dreptul de afișare, de comunicare prin diverse mijloace: mail, pagină de facebook, pagină de internet;
10. dreptul de antet, adresă electronică, ștampilă și legitimații (carduri);
11. dreptul de a folosi mijloace specifice de acțiune, proceduri de mediere sau conciliere a litigiilor de muncă, petiții, proteste, miting și grevă precum și orice alte mijloace prevăzută în legislația română sau convențiile internaționale ratificate de statul român;
12. dreptul de a primi informații necesare privind negocierea Contractului colectiv de muncă;
13. dreptul de a primi toate informațiile necesare din partea angajatorului privind bugetul de venituri și cheltuieli și orice alte informații solicitate de conducerea SLIBAR;
14. dreptul de a stabili modul de plată al teriților care prestează diverse activități cu caracter permanent sau ocazional, pentru a servi interesele sindicatului;
15. dreptul de afiliere la organizații sindicale naționale și internaționale;
16. dreptul de a-și completa patrimoniul prin sponsorizări de la persoane fizice și juridice din țară și din străinătate, prin donații din țară și străinătate, precum și prin alte modalități, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare;
17. drepturile membrilor săi ce decurg din legislația muncii și din Contractul colectiv de muncă;
18. dreptul de a beneficia pe termen de 1 an de la încetarea mandatului, de menținere a contractului de muncă pentru reprezentanții aleși în Biroul Executiv cu excepția celor revocați din funcțiile de conducere pentru încălcarea prevederilor statutare și legale.

Articolul 10

SLIBAR are următoarele îndatoriri:

1. de a apăra și promova drepturile și interesele profesionale, economice, sociale, culturale și sportive ale membrilor în raport cu conducerea administrativă a Bibliotecii Academiei Române, cu Academia Română, precum și în relațiile cu alte organizații, cu alte autorități ale statului, administrative sau legislative;
2. de a negocia și de a urmări respectarea aplicării prevederilor Contractului colectiv de muncă la nivelul Bibliotecii Academiei Române;
3. de a ține și organiza evidența numărului de membri, a încasărilor și cheltuielilor de orice fel;
4. de a informa membri asupra activității SLIBAR;
5. de a folosi bunurile mobile și imobile aparținând SLIBAR doar potrivit intereselor membrilor săi și de a nu dispune cu privire la împărțirea acestora decât în caz de dizolvare în conformitate cu hotărârea luată Adunarea Generală;
6. de a delega reprezentanți care să reprezinte interesele membrilor în negocierile și/sau divergențele cu conducerea BAR.

SECȚIUNEA II

Calitatea de membru

Articolul 11

Poate fi membru al SLIBAR orice persoană fizică angajată în cadrul Bibliotecii Academiei Române, personal de specialitate sau auxiliar, care aderă liber consimțit la prezentul statut și formulează o cerere de adeziune.

Articolul 12

Acei membri care întrerup activitatea pentru o perioadă determinată (incapacitate temporară de muncă, concediu îngrijire copil, concediu fără plată), pot rămâne membri SLIBAR cu condiția să respecte prevederile prezentului statut și să achite cotizația lunară.

Articolul 13

Calitatea de membru se pierde în următoarele condiții:

1. retragerea din SLIBAR din proprie inițiativă prin completarea unei cereri de retragere. Cererea de retragere intră în vigoare cu data de 1 (întâi) a lunii următoare retragerii. Cei care se retrag din SLIBAR se pot reînscris după cel puțin 6 luni, cu aprobarea Biroului Executiv;
2. excluderea din SLIBAR pentru:
 - a) activitate și comportament neconforme cu statutul;
 - b) grave încălcări ale prevederilor prezentului Statut, a hotărârilor forurilor de conducere (Adunarea Generală, Biroul Executiv și Biroul Permanent);
 - d) aducerea de prejudicii imaginii SLIBAR sau a membrilor săi;
 - e) neplata cotizației timp de 3 luni consecutive;
 - f) excluderea din SLIBAR se face la propunerea Biroului Executiv cu validarea ulterioară a Adunării Generale.
3. în caz de deces.

Articolul 14

Persoanele care au pierdut calitatea de membru al SLIBAR nu au nici un drept asupra patrimoniului SLIBAR.

SECȚIUNEA III

Drepturi și obligații ale membrilor Sindicatului Liber al Bibliotecii Academiei Române

Articolul 15

1. Membrii SLIBAR au următoarele drepturi:

- a) dreptul de a cere organelor de conducere ale SLIBAR să acționeze pentru promovarea, apărarea și reprezentarea intereselor lor;
- b) dreptul de exprimare liberă a opiniei proprii în toate forurile SLIBAR;
- c) dreptul de a alege și de a fi aleși în organele de conducere SLIBAR;
- d) dreptul de a beneficia de serviciile oferite de bazele de odihnă și tratament, sportive și/sau culturale ale organizației sindicale la care SLIBAR este afiliat;
- e) dreptul de a solicita și de a primi ajutoare materiale pentru situații deosebite din fondurile SLIBAR;
- f) dreptul de a fi informat asupra activității SLIBAR;
- g) dreptul de a solicita Comisiei de cenzori verificarea activității financiare a SLIBAR;
- h) dreptul de a primi la cerere asistență juridică în probleme de legislația muncii, cu condiția să suporte costurile consultației oferite de un terț specializat;
- i) dreptul de a fi asistat de un reprezentant al Biroului Executiv în cazul unor conflicte de muncă cu conducerea Bibliotecii Academiei Române;
- j) dreptul de a împuternici un alt membru de sindicat printr-o împuternicire scrisă, pentru a-l reprezenta și a vota în numele său la Adunarea Generală;
- k) dreptul de a fi sprijiniți de SLIBAR în vederea apărării drepturilor lor legitime prin mijloace de luptă sindicală;
- l) dreptul de a se adresa cu cereri, propuneri sau reclamații în scris la orice nivel al sindicatului (AG, Birou Executiv sau Birou Permanent) și să primească răspuns;
- m) dreptul de a beneficia de toate avantajele pe care organizația le va dobândi sau stabili în favoarea membrilor săi;
- n) dreptul de a-și păstra vechimea în SLIBAR pe perioada studiilor, creșterii copiilor, serviciul militar, pensionărilor temporare și al detașărilor în interesul serviciului, cu condiția de a plăti cotizația;
- o) dreptul de a face propuneri privind îmbunătățirea activității instituției.

Articolul 16

Membri SLIBAR au următoarele obligații:

1. de a cunoaște și respecta prevederile Statutului și Regulamentelor SLIBAR;
2. să acționeze pentru îndeplinirea rezoluțiilor și hotărârilor Adunării Generale;
3. să respecte hotărârile adoptate statutar în orice organ de conducere al SLIBAR;
4. să participe la întruniri ordinare și extraordinare în cadrul organizatoric propriu;
5. să participe la activitățile sindicale și să-și îndeplinească atribuțiile ce le revin prin unitate și solidaritate în vederea atingerii obiectivelor stabilite;
6. să contribuie la dezvoltarea și protejarea patrimoniului SLIBAR și să plătească cotizația stabilită.

Articolul 17

În cazul nerespectării obligațiilor prevăzute la articolul 15, Biroul Executiv poate aplica sancțiuni disciplinare precum atenționarea scrisă, suspendare, mergând până la excludere din sindicat. Membrul de sindicat poate face contestație la Biroul Executiv în termen de 30 de zile.

CAPITOLUL III

Cotizația

Articolul 18

1. Cotizația reprezintă contribuția financiară obligatorie a fiecărui membru de sindicat la veniturile SLIBAR.
2. Membrii sindicatului vor plăti o cotizație al cărui quantum este reglementat de Biroul Executiv al SLIBAR, la propunerea Comisiei Economice.
3. Modificarea quantumului cotizației se stabilește prin vot în Adunarea Generală sau pe bază de semnătură, cu majoritate absolută.
4. Cotizația lunară nu poate depăși 1% din venitul brut realizat, potrivit prevederilor Codului fiscal.
5. Cotizația se reține pe statul de plată de către BRUSA, pe baza acordului semnat de către membru sau, în situații excepționale, se poate achita direct casierului, pe bază de chitanță.
6. Cotizația se plătește începând din luna în care a fost aprobată adeziunea la sindicat.

CAPITOLUL IV

Structura organizatorică. Organele de conducere

Articolul 19

Structura organizatorică a SLIBAR cuprinde:

1. Adunarea Generală;
2. Biroul Executiv;
3. Biroul Permanent;
4. Cenzorul.

1. Adunarea Generală

Articolul 20

Adunarea Generală este organul suprem de conducere al SLIBAR, având caracter deliberativ și decizional. Adunarea Generală este alcătuită din toți membrii organizației sindicale cu obligații statutare îndeplinite la zi.

Articolul 21

1. Adunarea generală se întrunește anual în ședințe ordinare și, ori de câte ori este nevoie, în ședințe extraordinare, în baza hotărârii Biroului Executiv.
2. Data Adunării Generale și ordinea de zi se comunică în termen de cel puțin 7 zile calendaristice înainte.
3. Adunarea Generală este statutară dacă sunt prezenți 50%+1 din numărul total al membrilor cu drept de vot sau reprezentați de alți membri care au împuterniciri scrise, conform art. 15 (1) lit.j).
4. În cazul în care nu se întrunește cvorumul prevăzut la aliniatul precedent, în termen de cel mult 15 zile, Biroul Executiv convoacă a nouă Adunare Generală, hotărârile acestora fiind executorii cu majoritatea simplă a celor prezenți.

Articolul 22

1. Adunarea Generală are următoarele atribuții:
 - a) adoptă ordinea de zi;
 - b) adoptă și modifică Statutul;
 - c) alege și revocă membri Biroului Executiv;
 - d) dezbate și aprobă raportul de activitate al Biroului Executiv;
 - e) aprobă schimbarea sediului sindicatului;
 - f) aprobă modificarea cuantumului cotizației;
 - g) adoptă hotărâri în privința oricăror alte probleme legate de activitatea sindicatului;
 - h) aprobă bugetul sindicatului și execuția bugetară;
 - i) alege cenzorul și casierul;
 - j) hotărăște divizarea/comasarea/dizolvarea sindicatului, cu majoritate absolută a voturilor membrilor cotizanți.
2. Adunarea Generală adoptă hotărâri și rezoluții prin vot deschis sau secret, în urnă, valabil cu majoritatea simplă din numărul votanților prezenți.

Articolul 23

1. Adunarea Generală se poate întruni ori de câte ori este necesar, în ședințe extraordinare, pe probleme ce vizează:
 - a) modificarea Statutului sindicatului;
 - b) adoptarea de hotărâri urgente cu privire la Programul de activitate;
 - c) revocarea membrilor Biroului Executiv;
 - d) aprobarea divizării, comasării sau dizolvării sindicatului;
 - e) orice alte probleme care nu mai suportă amânare până la întrunirea anuală a adunării.
2. Adunarea Generală Extraordinară adoptă hotărâri valabile cu majoritatea simplă din numărul membrilor prezenți prin vot direct.

2 Biroul Executiv

Articolul 24

1. Biroul Executiv este organul executiv de conducere operativă a SLIBAR, adoptând decizii în baza hotărârilor Adunării Generale.
2. Biroul Executiv este alcătuit din membrii Biroului Permanent și 4 membri, președinți ai comisiilor de specialitate: profesională, socială, economică și legislativă.

Articolul 25

1. Membrii Biroului Executiv sunt aleși de Adunarea Generală pentru un mandat de 2 ani. După expirarea mandatului, membrii Biroului Executiv au dreptul să candideze la un nou mandat și pot fi realeși prin vot în cadrul AG.
2. Nu pot fi alese în Biroul Executiv acele persoane care dețin: funcții de conducere având calitatea de angajator în înțelesul legii, funcții de conducere în partid sau organizații politice sau funcții de conducere în organele administrației de stat.

Articolul 26

1. Biroul Executiv se întrunește cel puțin o dată la 3 luni sau ori de câte ori este nevoie, la cererea oricărui membru al său.
2. Membrii Biroului Executiv care nu pot să participe la ședințe, trebuie să anunțe acest lucru prin e-mail sau prin orice altă formă scrisă, cu cel puțin 24 ore înainte.

3. În cazul în care membrul nu a anunțat acest lucru cu cel puțin 24 de ore înainte, absența este considerată nemotivată.

Articolul 27

1. Biroul Executiv este statutar întrunit în prezența a 50%+1 din totalul membrilor cu drept de vot.
2. Biroul Executiv adoptă decizii cu majoritate simplă în condițiile prezentului statut.

Articolul 28

Biroul Executiv are următoarele atribuții:

1. adoptă ordinea de zi a ședințelor proprii;
2. duce la îndeplinire rezoluțiile și hotărârile Adunării Generale, elaborând planuri concrete de acțiune;
3. propune Adunării Generale afilierea SLIBAR la o structură sindicală/internațională;
4. prezintă raport asupra activității sale Adunării Generale;
5. convoacă Adunarea Generală și cenzorul;
6. în vederea rezolvării anumitor probleme, decide crearea unor comisii sau a unor colective de lucru cărora le fixează atribuții;
7. întocmește un proiect de buget de venituri și cheltuieli și îl supune spre aprobare Adunării Generale;
8. elaborează propuneri de modificare a Statutului;
9. asigură încheierea de contracte de colaborare/asistență juridică în vederea rezolvării problemelor specifice organizației sindicale;
10. răspunde de administrarea patrimoniului SLIBAR;
11. asigură diseminarea informației la nivelul membrilor de sindicat;
12. adoptă decizii privind bunul mers al activității SLIBAR, în limitele competenței;
13. organizează și conduce lucrările Adunării Generale;
14. hotărăște sancțiuni;
15. validează deciziile Biroului Permanent.

Articolul 29

1. Comisiile de specialitate au în componență câte un președinte și 2 membri.
2. Președintele de comisie este membru al Biroului Executiv ales în Adunarea Generală pentru un mandat de 2 ani, reeligibil.
3. În lipsa sa președintele comisiei poate delega un membru al comisiei ca să îl reprezinte și să voteze în numele său la ședințele Biroului Executiv.

Articolul 30

Atribuțiile Comisiilor de specialitate ale SLIBAR:

1. Comisia profesională:

- a) reprezintă SLIBAR și participă la activitățile BAR ce țin de latura profesională;
- b) întocmește materiale cu caracter profesional necesare în relația SLIBAR cu conducerea BAR, Academia Română și cu instituțiile administrației publice;

c) organizează activități cu caracter profesional (în colaborare cu asociații profesionale și cu conducerea BAR).

2. Comisia socială

- a) primește solicitările membrilor SLIBAR privind diverse tipuri de ajutoare și întocmește documentația necesară pe care o înaintează spre aprobare Biroului executiv;
- b) participă activ la toate demersurile privind obținerea biletelor de odihnă și tratament, voucherelor de vacanță, sporurilor pentru condiții vătămătoare de lucru, indemnizație de hrană, precum și oricăror alte drepturi cuvenite membrilor sindicatului, prevăzute de legislația în vigoare.

3. Comisia economică

- a) verifică activitatea casierului;
- b) întocmește un raport de activitate pe care-l prezintă Biroului Executiv;
- c) sesizează în scris Biroul Executiv și cenzorul la constatarea oricăror nereguli în activitatea casierului;
- d) prezintă trimestrial rapoartele de activitate spre verificare cenzorului.

Casierul este membru de drept în Comisia economică și are următoarele atribuții:

- a) răspunde de înregistrarea în registrul de casă a documentelor de încasare și plată în numerar;
- b) răspunde de îndosărierea și arhivarea corectă a documentelor justificative pe care le-a operat în registrul de casă;
- c) se ocupă de încasarea cotizației membrilor de sindicat cu contract individual de muncă suspendat conform statutului;
- d) efectuează în baza delegației operațiunile bancare, precum depunere ordine de plată și numerar în cont, ridicare extrase de cont etc.;
- e) ține evidența tuturor operațiunilor bancare de intrare și ieșire din contul SLIBAR;
- f) eliberează numerar din caserie numai pe baza deciziei Biroului Executiv, conform procesului-verbal aferent;
- g) permite efectuarea controlului de către Comisia economică și cenzor;
- h) casierul este numit de președintele Comisiei economice.

4. Cenzorul este organul de control al activității economico- financiare, propus și adoptat de Adunarea Generală pentru o perioadă de doi ani. Cenzorul are următoarele atribuții:

- a) verifică trimestrial activitatea financiar-contabilă a SLIBAR, în conformitate cu prevederile legale;
- b) verifică încadrarea în prevederile bugetului de venituri și cheltuieli și aprobă bilanțul contabil;
- c) propune soluții și/sau sancțiuni;
- d) se întrunește trimestrial și prezintă rapoarte scrise Biroului Executiv;
- e) poate convoca Adunarea Generală în cazul constatării unor abateri de la disciplina economico-financiară.

Comisia legislativă

- a) monitorizează apariția reglementărilor legale care interesează activitatea sindicală;
- b) verifică legalitatea documentelor întocmite;
- c) urmărește respectarea statutului;
- d) aduce completări statutului sau propune modificări pentru armonizarea cu legislația în vigoare respectiv cu contractele colective de muncă la nivel național și de sector de

- activitate sau contractele colective pe grup de unități care au același ordonator principal de credite;
- e) organizează baza de date ce cuprinde documente legislative și/sau literatura juridică de interes;

Biroul Permanent

Articolul 31

1. Biroul Permanent este organul executiv ce realizează conducerea operativă între două Birouri Executive, care duce la îndeplinire rezoluțiile și hotărârile Adunării Generale și deciziile Biroului Executiv.
2. Biroul Permanent este alcătuit din Președinte, Vicepreședinte și Secretar
3. Biroul Permanent se întrunește lunar sau la nevoie.
4. Biroul Permanent asigură permanența activității în cadrul organizației sindicale.

Articolul 32

Biroul Permanent are următoarele atribuții:

1. Organizează și conduce ședințele Biroului executiv;
2. Asigură conducerea executivă a sindicatului în perioadele dintre două Birouri executive;
3. Duce la îndeplinire orice alte atribuții delegate de Biroul Executiv;
4. Adoptă decizii cu caracter de urgență cu majoritate simplă din membrii Biroului Permanent prezenți. În caz de paritate, votul Președintelui este decisiv.

Articolul 33

Membrii Biroului Permanent îndeplinesc următoarele atribuții:

1. Președintele SLIBAR:

- a) coordonează întreaga activitate a Biroului Executiv;
- b) convoacă și conduce ședințele Biroului Executiv;
- c) conduce activitatea Biroului Executiv și desemnează, în caz de absență, un înlocuitor din rândul membrilor Biroului Permanent (vicepreședinte sau secretar);
- d) propune ordinea de zi a Biroului Executiv și a Adunării Generale;
- e) prezidează Adunarea Generală și Biroul Executiv;
- f) reprezintă interesele membrilor de sindicat în raport cu conducerea BAR, cu instituțiile administrației publice centrale și locale, cu instanțele judecătorești, precum și cu oricare terț, persoana fizică sau juridică;
- g) participă la ședințele conducerii BAR în care se discută probleme legate de interesele membrilor;
- h) este purtătorul de cuvânt al sindicatului în relația cu media;
- i) coordonează gestionarea patrimoniului SLIBAR;
- j) urmărește îndeplinirea prevederilor statutare;
- k) urmărește execuția bugetului de venituri și cheltuieli;
- l) urmărește înregistrarea intrărilor și ieșirilor documentelor SLIBAR;
- m) păstrează ștampila sindicatului, are specimen cu drept de semnătură la bancă și aprobă decontările și cheltuielile materiale.

2. Vicepreședintele SLIBAR:

- a) înlocuiește președintele în caz de indisponibilitate și/sau completează activitatea președintelui SLIBAR;
- b) are specimen cu drept de semnătură la bancă și aprobă decontările și cheltuielile materiale, când președintele este indisponibil, cu delegație scrisă din partea acestuia.

3. Secretar SLIBAR:

- a) asigură secretariatul la nivelul SLIBAR;
- b) asigură redactarea proceselor verbale și hotărârilor luate de Adunarea Generală, Biroul Executiv și Biroul Permanent;
- c) înregistrează documentele în Registrul de intrări/ieșiri al SLIBAR;
- d) diseminează informația la nivelul membrilor de sindicat;
- e) are specimen cu drept de semnătură la bancă și aprobă decontările și cheltuielile materiale, când președintele este indisponibil, cu delegație scrisă din partea acestuia.

CAPITOLUL V

Organizarea alegerilor organelor de conducere

Articolul 34

Alegerile se desfășoară în cadrul Adunării Generale, prin vot secret, pentru următoarele funcții:

1. din cadrul Biroului Executiv: Președinte, Vicepreședinte, Secretar și 4 membri: președinți ai comisiilor profesională, socială, economică și legislativă;
2. Cenzor.

Articolul 35

1. Alegerile se organizează la fiecare 2 ani.
2. Durata mandatului este de 2 ani.
3. Cei aleși pe funcțiile Biroului Executiv sunt reeligibili la sfârșitul mandatului.

Articolul 36

Poate candida pentru funcțiile de Președinte, Vicepreședinte, Secretar și Președinți ai comisiilor profesională, socială, economică și legislativă, precum și ca cenzor, orice angajat pe perioadă nedeterminată care îndeplinește calitatea de membru de sindicat, în conformitate cu prevederile prezentului statut, și care face dovada apartenenței la organizația sindicală de cel puțin 12 luni consecutive.

Articolul 37

1. În vederea alegerii organelor de conducere se constituie Comisia de Validare formată din 3 – 5 persoane și care își alege dintre membrii săi un președinte.
2. Candidaturile se depun în scris la secretariatul SLIBAR, cu precizarea funcției/funțiilor pentru care se optează, cu cel mai târziu 48 de ore premergătoare datei organizării alegerilor în cadrul Adunării Generale.
3. Eligibilitatea candidaților se anunță cu cel mai târziu 24 de ore premergătoare datei ședinței Adunării Generale.
4. În cazul constatării unei candidaturi neeligibile, membru de sindicat în cauză va fi înștiințat, cu precizarea motivului pentru care solicitarea candidaturii a fost respinsă.

5. Propunerile de candidatură care respectă condițiile statutare sunt supuse aprobării Comisiei de Validare și înscrise pe buletinul de vot, în vederea exercitării votului secret de către membri de sindicat/delegați.

Articolul 38

1. În vederea numărării voturilor exprimate pentru alegerea organelor de conducere în cadrul SLIBAR, membri de sindicat/delegații desemnează prin vot o Comisie de numărare a voturilor.
2. Comisia de numărare a voturilor este alcătuită din 5 – 7 membri care își desemnează un președinte.
3. Membri Comisiei de numărare a voturilor nu pot fi înscrși pe buletinele de vot și nu fac obiectul alegerilor.
4. Comisia de numărare a voturilor verifică și centralizează voturile exprimate, constată atribuirea mandatelor și comunică Adunării Generale rezultatul votului, printr-un raport.
5. Adunarea Generală poate să decidă prin vot modalitatea de atribuire a mandatelor. Acestea pot fi atribuite direct (în situația în care candidații obțin majoritatea voturilor exprimate sau dacă obțin cel mai mare număr de voturi) sau în caz de paritate, prin exercitarea a două tururi de scrutin, la care vor participa candidații care au obținut primele două locuri în ordinea descrescătoare a voturilor primite, situație în care mandatul va fi atribuit candidatului care obține cel mai mare număr de voturi valabil exprimate.

CAPITOLUL VI

Patrimoniul Sindicatului Liber Independent al Bibliotecii Academiei Române

Articolul 39

1. Patrimoniul SLIBAR este alcătuit din fonduri bănești, bunuri mobile și bunuri imobile date în folosință.
2. Sursele patrimoniului sunt:
 - a) cotizații lunare;
 - b) venituri realizate din activități proprii;
 - c) donații, sponsorizări și alte surse.

Articolul 40

Patrimoniul SLIBAR va fi folosit potrivit intereselor membrilor săi, fără a putea fi împărțit între aceștia.

Articolul 41

În caz de dizolvare, Adunarea Generală va hotărî și asupra lichidării patrimoniului după încasarea tuturor debitelor și achitarea obligațiilor față de terți.

CAPITOLUL VII

Activitatea financiară

Articolul 42

Activitatea financiară a SLIBAR se desfășoară cu respectarea legislației în vigoare.

Articolul 43

Patrimoniul sindicatului este înregistrat în evidența contabilă și inventariat.

Articolul 44

Fondurile bănești ale sindicatului pot fi utilizate pentru:

- a) finanțarea activităților organizatorice, administrative și culturale;
- b) plata personalului de specialitate (avocat, expert contabil etc.);
- c) plata unor colaboratori specialiști în anumite domenii de interes pentru SLIBAR;
- d) procurarea de bunuri necesare activității SLIBAR;
- e) acordarea de ajutoare membrilor de sindicat;
- f) plata cotizației către organizația sindicală la care este afiliat SLIBAR;
- g) alte cheltuieli propuse de Biroul Executiv și aprobate de Adunarea Generală.

CAPITOLUL VIII

Sanțiuni

Articolul 45

Adunarea Generală și Biroul executiv îi pot sancționa pe membrii de sindicat dacă aceștia au săvârșit încălcări ale prevederilor statutului, în funcție de gravitatea faptei cu:

- a) avertisment;
- b) suspendarea pe o perioadă de 3-6 luni;
- c) excluderea din sindicat.

Articolul 46

1. Membrii de sindicat pot fi excluși pentru:

- a) neplata cotizației timp de trei luni consecutiv;
- b) afilierea la mai multe organizații sindicale;
- c) încălcarea statutului, a hotărârilor Adunării Generale și a Biroului Executiv, precum și

pentru aducerea de prejudicii imaginii SLIBAR și a membrilor săi.

2. Revocarea membrilor Biroului Executiv se face de Adunarea Generală, prin vot secret, cu 2/3 din numărul total de voturi valabil exprimate.

CAPITOLUL IX

Dispoziții finale

Articolul 47

SLIBAR poate cere să fie asistat sau reprezentat de organismele federației, confederației sau altă structură sindicală la care este afiliat.

Articolul 48

SLIBAR are personalitate juridică, cont în bancă și ștampilă proprie. SLIBAR are dreptul la insignă, siglă, legitimații, publicații și drapel proprii.

Articolul 49

Prezentul statut este întocmit în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

Articolul 50

Prezentul statut SLIBAR a fost adoptat de Adunarea Generală Extraordinară în data de 15.02.2019.

Președinte
Berechet Luminița

