



Inspekția Muncii
Inspectoratul Teritorial de Muncă București
C.Ş.M./ACT ADIȚIONAL
Nr. 02 / 25.05.2022

ACT ADIȚIONAL nr. 1 din 12.05.2022
la Contractul Colectiv de Muncă unic la nivel de instituție nr. 114/25.05.2020

Încheiat astăzi, 12.05.2022. între BIBLIOTECA ACADEMIEI ROMÂNE ȘI SINDICATUL LIBER INDEPENDENT AL BIBLIOTECII ACADEMIEI ROMÂNE, semnatare ale Contractului Colectiv de Muncă unic la nivel de instituție nr. 114/25.05.2020

Obiectul actului adițional – modificarea în conținut a Contractului Colectiv de Muncă unic la nivel de instituție nr. 114/25.05.2020

Art I. Se completează art. 3 adăugându-se un nou alineat, alin. (3), având următorul conținut: "*Valabilitatea prezentului Contract colectiv de muncă unic la nivel de instituție, înregistrat la Ministerul Muncii și Justiției Sociale. Inspectoratul Teritorial de Muncă București sub nr. 114/25.05.2020, se prelungește cu încă un (1) an, respectiv până la data de 25.05.2023*".

Art. II Capitolul III se modifică, în sensul că, după art. 55 se adaugă art. 55¹, care va avea următoarea formă:

(1) Activitatea de telemuncă se realizează în condițiile legii, bazându-se pe acordul de voință al părților și se prevede în mod expres în contractul individual de muncă, odată cu încheierea acestuia pentru personalul nou-angajat sau prin act adițional la contractul individual de muncă existent. Angajatorului îi revine obligația raportării activității de telemuncă la Inspectoratul Teritorial de Muncă, prin intermediul Registrului general de evidență a salariaților.

(2) Refuzul angajatului de a consimți la prestarea activității în regim de telemuncă nu poate constitui motiv pentru modificarea unilaterală a contractului individual de muncă ori pentru sancționarea disciplinară a acestuia.

(3) În vederea îndeplinirii atribuțiilor ce le revin, telesalariații organizează programul de lucru de comun acord cu angajatorul, în conformitate cu prevederile contractului individual de muncă și ale contractului colectiv de muncă aplicabil, în condițiile legii.

(4) Angajatul care solicită, pe baza unei cereri, desfășurarea activității în regim de telemuncă trebuie să dețină, la adresa indicată în cerere, toate mijloacele necesare îndeplinirii atribuțiilor care îi revin potrivit fișei postului.

(5) În cazul activității de telemuncă, contractul individual de muncă cuprinde, în plus următoarele elemente:

- (a) precizarea expresă a faptului că angajatul lucrează în regim de telemuncă;
- (b) perioada și/sau zilele în care telesalariații își desfășoară activitatea la un loc de muncă organizat de angajator;
- (c) locul/locurile desfășurării activității de telemuncă, convenite de părți;
- (d) programul în cadrul căruia angajatorul este în drept să verifice activitatea telesalariaților și modalitatea concretă de realizare a controlului;
- (e) modalitatea de evidențiere a orelor de muncă prestate de telesalariații;

(f) responsabilitățile părților convenite în funcție de locul/locurile desfășurării activității de telemuncă, inclusiv responsabilitățile din domeniul securității și sănătății în muncă în conformitate cu prevederile legale;

(g) obligația angajatorului de a informa telesalariatul cu privire la dispozițiile din reglementările legale, din contractul colectiv de muncă aplicabil, din regulamentul intern, în materia protecției datelor cu caracter personal, precum și obligația telesalariatului de a respecta aceste prevederi;

(6) În desfășurarea activității de telemuncă, telesalariații sunt obligați să își îndeplinească atribuțiile și să se supună controlului exercitat de superiorii ierarhici în aceleași condiții cu salariații care își desfășoară activitatea la sediul BAR.

(7) Telesalariații vor fi prezenți la adresa indicată în cererea pentru desfășurarea activității în regim de telemuncă și vor răspunde la orice solicitări legate de activitatea profesională, transmise prin mijloace de comunicare la distanță, primite de la superiorii ierarhici, în timpul programului de lucru.

8) Pentru perioada în care își desfășoară activitatea în regim de telemuncă, angajații transmit superiorului ierarhic, sub semnătură proprie, raport de activitate lunar, care se înregistrează la sediul Bibliotecii și reprezintă document primar care stă la baza drepturilor salariale lunare, potrivit legii.

(9) În perioada în care își desfășoară activitatea în regim de telemuncă, salariații nu beneficiază de sporul pentru condiții vătămătoare de muncă și de concediul de odihnă suplimentar.

Art. III. Capitolul III se modifică, în sensul că, după art. 56 se adaugă art. 56¹, care va avea următoarea formă:

(1) Sunt considerați salariați cu munca la domiciliu acei salariați care îndeplinesc, la domiciliul lor, atribuțiile specifice funcției pe care o dețin.

(2) Angajatorul este în drept să verifice activitatea salariatului cu munca la domiciliu, în condițiile stabilite prin contractul individual de muncă.

(3) Contractul individual de muncă la domiciliu se încheie numai în formă scrisă și conține, în afara elementelor prevăzute ca parte integrantă a contractului individual de muncă, următoarele:

a) precizarea expresă că salariatul lucrează la domiciliu;

b) programul în cadrul căruia angajatorul este în drept să controleze activitatea salariatului său și modalitatea concretă de realizare a controlului.

(4) Salariatul cu munca la domiciliu se bucură de drepturile recunoscute prin lege și prin contractul colectiv de muncă aplicabil salariaților al căror loc de muncă este la sediul instituției.

(5) În perioada în care își desfășoară activitatea la domiciliu, salariații nu beneficiază de sporul pentru condiții vătămătoare de muncă și de concediul de odihnă suplimentar.

Art. IV Celelalte clauze prevăzute în Contractul colectiv de muncă unic la nivel de instituție nr. 114 din 25.05.2020 rămân neschimbate, păstrându-și aceeași forță juridică.

Art. V Prezentul act adițional a fost încheiat într-un număr de 3 exemplare și face parte integrantă din Contractul colectiv de muncă unic la nivel de instituție nr. 114/25.05.2020, începând cu data înregistrării la Inspectoratul Teritorial de Muncă al Municipiului București.

BIBLIOTECA ACADEMIEI ROMÂNE

Director general

Prof. Ing. Nicolae NOȚA

Membru de Onoare al Academiei Române



Director general adjunct

Dr. Nicolae Cornel LEPĂDATU

SINDICATUL LIBER INDEPENDENT
AL BIBLIOTECII ACADEMIEI ROMÂNE
Președinte SLIBAR

Luminița BERECHET

