

Raport privind activitatea compartimentului în anul 2017

I. Activitățile de cercetare-dezvoltare

1. Membrii Compartimentului - lucrările publicate în anul 2017 (*lista*); cea mai importantă lucrare a fiecărui membru apărută în anul 2017 (*subliniată*)

- 1.1 Articole publicate în reviste cotate ISI
- 1.2 Articole în alte reviste științifice/culturale din România sau în volume ale conferințelor
- 1.3 Cărți în edituri din străinătate
- 1.4 Cărți în edituri din România
- 1.5 Albume, cataloage de expoziții, expoziții virtuale
- 1.6 Participare la *conferințe* cu comunicări (comunicarea, conferința, perioada, locul)
- 1.7 Participare la *conferințe* fără comunicări

2. Domeniile de cercetare. Programele fundamentale. Programele prioritare (*dacă este cazul*).

3. Resursele umane: cercetători, doctori, conducători de doctorate (*lista: nume și domeniu*).

4. Activitate de formare a tinerilor cercetători: doctoranzi, post-doctoranzi. (*lista: nume și domeniu*).

5. Infrastructură de cercetare nouă, achiziționată/completată în anul 2017 (*listă: denumiri echipamente, valori*)

6. Rezultatele cercetării desfășurate în anul 2017

(6.1 listă granturi/proiecte în derulare: titlul, acronimul, programul, director de grant/proiect, parteneri, organismul finanțator, durata grantului/proiectului, valoarea totală, valoarea pentru anul 2017, responsabil BAR, valoarea totală BAR, valoarea BAR pentru anul 2017)

(6.2 lista teme de cercetare în derulare: *idem*)

7. Realizări excelente ale Compartimentului obținute în anul 2017 (*cca. 3 realizări*):

- Cărți (*opere fundamentale*);
- Lucrări științifice (*publicate în reviste cu factor de impact ridicat*);
- Rapoarte/studii (*de mare interes național/public*);
- Alte realizări (*pe care le considerați excelente, dacă este cazul*).

8. Premii internaționale, naționale sau ale Academiei Române, obținute (*de către salariați, listă: premiile, lucrările premiate*).

9. Cooperările științifice internaționale și naționale (*stagii și vizitatori în/din străinătate inclusiv în cadrul proiectelor/temelor, cu menționarea proiectului și a partenerilor, listă: țările, partenerii, localitățile, perioadele, temele/proiectele/subiectele, persoanele implicate*);

10. Conferințe (simpozioane)/manifestări științifice organizate/susținute de compartiment (*listă: titlurile, perioadele, localitățile, persoanele implicate*);

11. Granturi/proiecte câștigate în competițiile europene/naționale (*listă: titlul, acronimul, director de grant/proiect, parteneri, responsabil BAR, organismul finanțator, durata grantului/proiectului, valoarea totală, valoarea pentru anul 2017*).

12. Granturi/proiecte pregătite (depuse în vederea evaluării) în competițiile internaționale, europene, naționale (*listă: titlul, acronimul, director de grant/proiect, parteneri, responsabil BAR, organismul finanțator, durata grantului/proiectului, valoarea totală, responsabil BAR, valoarea aferentă BAR*)

13. Teme de C-D noi, propuse pentru 2018

14. Expoziții, propuse pentru 2018

14. Alte rezultate (*dacă este cazul*)

- Concluzii, propuneri.

II. Activitățile de bază specifice compartimentului

2.1 Obiectivele specifice

În cadrul serviciului Restaurare - Legătorie, principala activitate desfășurată a fost refacerea legăturii documentelor care au suferit deteriorări, ca urmare a utilizării intense sau a unei structuri deficitare. Sarcinile care au revenit salariaților acestui colectiv au fost: relegarea sau broșarea cărților și periodicelor, realizarea de sisteme de protecție (cutii, mape, casete, plicuri), legarea arhivei, confecționarea de agende și de legitimații, tăierea la format a permiselor, fișelor și buletinelor de împrumut, poleirea, dezinfecția și restaurarea.

Serviciul a oferit sprijin în realizarea expozițiilor organizate atât în cadrul Bibliotecii Academiei Române cât și în cel al Academiei Române prin confecționarea efectelor publicitare.

În cursul anului 2017 s-au efectuat următoarele lucrări:

- Legare – 387 documente (8052 nr. de cărți, ziare, reviste, dicționare, teze)
- Broșare – 513 cărți și ziare
- Confecționare – 689 materiale (plicuri, mape, legitimații, condici)
- Tăiat la format – 12900 buletine, permise, fișe și material publicitar
- Poleire – 370 documente
- Întocmire dosare de restaurare - 14
- Restaurare corp de carte - 5
- Restaurare legătură - 6
- Confecționare cutii și plicuri de protecție – 11
- Confecționare bibliorafturi - 11
- Confecționare pentru Academia Română - 8 registre și o casetă
- Desprăfuire, dezinfecție – 4 mape(600 de foi volante) și 500 de cărți și broșuri
- Participare cu lucrare restaurată de către Cristina Petcu la Sesiunea de comunicări științifice "Tradiție, istorie, armată" de la Muzeul Militar.
- Cristina Petcu, membră în Comisia de Examinare a Ministerului Culturii, pentru evaluarea cunoștințelor în vederea obținerii atestatalui de restaurator
- organizarea unui program de voluntariat pe specificul activității de restaurare, la care a participat un elev de liceu(o perioadă de 3 luni)

2.2 Programul de instruire a personalului pentru 2018.

Toți salariații serviciului vor fi instruiți prin participare la formele interne de perfecționare profesională, organizate în cadrul compartimentului.

2.3 Programarea concediilor de odihnă pe 2018.

1. Costantinescu Corina – 01.11 – 05.12
2. Enache Mariana – 01.08 – 14.08 / 03.12 - 21.12
3. Nan Viorica – 07.05 – 18.05 / 03.09 – 21.09
4. Petcu Cristina – nu beneficiază
5. Berar Florica – Concediu medical

6.Constantinecu Maria – 16.07 – 27.07 / 15.10 – 02.11

7.Crantea Ana Maria - 23.07 – 03.08 / 10.09 – 28.09

8.Ghiorghiță Dorina – 09.04 - 20.04 / 03.09 – 21.09

9.Muha Florica – 03.08 – 05.10

10.Oțelea Mariana – 01.08 – 14.08 / 26.11 – 14.11

11.Sanda Ioana – 16.08 – 29.08 / 15.10 – 02.10

10.11.2017

Corina Constantinescu

Raport privind activitatea compartimentului în lunile noiembrie și decembrie 2017

I. Activitățile de cercetare-dezvoltare

1. Membrii Compartimentului - lucrările publicate în anul 2017 (*lista*); cea mai importantă lucrare a fiecărui membru apărută în anul 2017 (*subliniată*)

- 1.8 Articole publicate în reviste cotate ISI
- 1.9 Articole în alte reviste științifice/culturale din România sau în volume ale conferințelor
- 1.10 Cărți în edituri din străinătate
- 1.11 Cărți în edituri din România
- 1.12 Albume, cataloage de expoziții, expoziții virtuale
- 1.13 Participare la *conferințe* cu comunicări (comunicarea, conferința, perioada, locul)
- 1.14 Participare la *conferințe* fără comunicări

2. Domeniile de cercetare. Programele fundamentale. Programele prioritare (*dacă este cazul*).

3. Resursele umane: cercetători, doctori, conducători de doctorate (*lista: nume și domeniu*).

4. Activitate de formare a tinerilor cercetători: doctoranzi, post-doctoranzi. (*lista: nume și domeniu*).

5. Infrastructură de cercetare nouă, achiziționată/completată în anul 2017 (*listă: denumiri echipamente, valori*)

6. Rezultatele cercetării desfășurate în anul 2017

(6.1 listă granturi/proiecte în derulare: titlul, acronimul, programul, director de grant/proiect, parteneri, organismul finanțator, durata grantului/proiectului, valoarea totală, valoarea pentru anul 2017, responsabil BAR, valoarea totală BAR, valoarea BAR pentru anul 2017)

(6.2 lista teme de cercetare în derulare: *idem*)

7. Realizări excelente ale Compartimentului obținute în anul 2017 (*cca. 3 realizări*):

- Cărți (*opere fundamentale*);
- Lucrări științifice (*publicate în reviste cu factor de impact ridicat*);
- Rapoarte/studii (*de mare interes național/public*);
- Alte realizări (*pe care le considerați excelente, dacă este cazul*).

8. Premii internaționale, naționale sau ale Academiei Române, obținute (*de către salariați, listă: premiile, lucrările premiate*).

9. Cooperările științifice internaționale și naționale (*stagii și vizitatori în/din străinătate inclusiv în cadrul proiectelor/temelor, cu menționarea proiectului și a partenerilor, listă: țările, partenerii, localitățile, perioadele, temele/proiectele/subiectele, persoanele implicate*);

10. Conferințe (simpozioane)/manifestări științifice organizate/susținute de compartiment (*listă: titlurile, perioadele, localitățile, persoanele implicate*);

11. Granturi/proiecte câștigate în competițiile europene/naționale (*listă: titlul, acronimul, director de grant/proiect, parteneri, responsabil BAR, organismul finanțator, durata grantului/proiectului, valoarea totală, valoarea pentru anul 2017*).

12. Granturi/proiecte pregătite (depuse în vederea evaluării) în competițiile internaționale, europene, naționale (*listă: titlul, acronimul, director de grant/proiect, parteneri, responsabil BAR, organismul finanțator, durata grantului/proiectului, valoarea totală, responsabil BAR, valoarea aferentă BAR*)

13. Teme de C-D noi, propuse pentru 2018

14. Expoziții, propuse pentru 2018

14. Alte rezultate (*dacă este cazul*)

- Concluzii, propuneri.

III. Activitățile de bază specifice compartimentului

2.1 Obiectivele specifice

În cadrul serviciului Restaurare - Legatorie, principala activitate desfășurată a fost refacerea legăturii documentelor care au suferit deteriorări, ca urmare a utilizării intense sau a unei structuri deficitare. Sarcinile care au revenit salariaților acestui colectiv au fost: relegarea sau broșarea cărților și periodicelor, realizarea de sisteme de protecție (cutii, mape, casete, plicuri), legarea arhivei, confecționarea de agende și de legitimații, tăierea la format a permiselor, fișelor și buletinelor de împrumut, poleirea, dezinfectia și restaurarea.

Serviciul a oferit sprijin în realizarea expozițiilor organizate atât în cadrul Bibliotecii Academiei Române cât și în cel al Academiei Române prin confecționarea efectelor publicitare.

În lunile noiembrie și decembrie 2017 s-au efectuat următoarele lucrări:

- Legare – 35 documente (793 nr. de cărți și ziare)
- Broșare – 18 registre
- Poleire – 46 documente
- Desprăfuire, dezinfectie – 128 volume

2.3 Programul de instruire a personalului pentru 2018.

Toți salariații serviciului vor fi instruiți prin participare la formele interne de perfecționare profesională, organizate în cadrul compartimentului.

2.4 Programarea concediilor de odihnă pe 2018.

1. Costantinescu Corina – 01.11 – 05.12
2. Enache Mariana – 01.08 – 14.08 / 03.12 - 21.12
3. Nan Viorica – 07.05 – 18.05 / 03.09 – 21.09
4. Petcu Cristina – nu beneficiază
5. Berar Florica – Concediu medical
6. Constantinecu Maria – 16.07 – 27.07 / 15.10 – 02.11
7. Crantea Ana Maria - 23.07 – 03.08 / 10.09 – 28.09
8. Ghiorghiță Dorina – 09.04 - 20.04 / 03.09 – 21.09
9. Muha Florica – 03.08 – 05.10
10. Oțelea Mariana – 01.08 – 14.08 / 26.11 – 14.11
11. Sanda Ioana – 16.08 – 29.08 / 15.10 – 02.10