

Biblioteca Academiei Române

RAPORT DE ACTIVITATE pe anul 2010

Introducere

Cu o activitate neîntreruptă de peste 140 de ani, Biblioteca Academiei Române este cea mai veche, mai valoroasă (în privința patrimoniului cultural pe care îl deține) și cea mai complexă bibliotecă a României. Este bibliotecă națională, enciclopedică, deschisă cercetătorilor științifici, din țară și din străinătate și este o instituție a tuturor românilor. Menirea ei a fost și este și în prezent, aceea de a valorifica științific patrimoniul cultural național, de a păstra vie memoria neamului românesc, a istoriei existenței sale bimilenare, de a sprijini realizarea marilor proiecte ale Academiei Române. Biblioteca Academiei Române conservă cărți și publicații periodice din cele mai vechi timpuri, documente istorice de importanță națională, manuscrise ale marilor scriitori, stampe, fotografii, hărți, piese muzicale și colecții de numismatică și filatelie.

Încă din secolul trecut, când a luat ființă, Biblioteca a adunat prin *donatii* (de la membrii Academiei și de la alte personalități marcante), prin *achiziții* (de la colecționari renumiți), prin *efectul Legii depozitului legal* (din 1885) și prin schimburile inițiate cu instituții similare din străinătate, cele mai valoroase mărturii ale spiritualității naționale, ca și ale culturii universale. Concret, în prezent, Biblioteca Academiei Române deține peste 90% din fondul documentar al României. Prin cele 12 milioane de unități din patrimoniul său (peste 3 milioane cărți, peste 6 milioane de exemplare periodice, peste 2 milioane de piese în colecțiile speciale), prin schimburile internaționale realizate, prin donațiile primite și achizițiile efectuate, prin bibliografiile de interes național pe care le realizează, Biblioteca Academiei Române reprezintă unul din cele mai prețioase laboratoare spirituale ale țării, după cum mărturisesc cititorii săi din țară și din străinătate.

Principalele tipuri de activități ale Bibliotecii Academiei Române (BAR) în anul 2010 au fost:

- asigurarea accesului utilizatorilor la colecțiile Bibliotecii;
- dezvoltarea și gestionarea colecțiilor de importanță națională;
- colaborarea cu alte instituții de cultură din țară și din străinătate;
- informatizarea unor activități;
- participarea la diverse proiecte culturale și de cercetare-dezvoltare;
- elaborarea de cercetări de profil,
- comunicări științifice și publicații;
- perfecționarea profesională prin cursuri și stagii de documentare;
- utilizarea și dezvoltarea resurselor umane, tehnice și financiare.

Cuprins

- 1. Asigurare acces la colecții**
 - 1.1 Acces la documente**
 - 1.1.1 Utilizarea colecțiilor
 - 1.1.2 Utilizarea spațiilor de lectură
 - 1.1.3 Utilizatorii
 - 1.2 Acces on-line**
 - 1.2.1 Sistemul integrat de bibliotecă Aleph 500
 - 1.2.2 Bazele de date
 - 1.2.3 Site-ul „Dacoromanica”
 - 1.2.4 Servicii de informare si documentare on/line
 - 1.3 Elaborarea bibliografiilor naționale**
 - 1.3.1 Bibliografia retrospectiva a cărții românești
 - 1.3.2 Bibliografia retrospectiva a periodicelor românești
 - 1.3.3 Bibliografia Mihai Eminescu
 - 1.4 Expoziții**
 - 1.5 Servicii**
 - 1.5.1 Imprumuturi
 - 1.5.2 Reproduseri
 - 1.5.3 Referinte
 - 1.5.4 Alte servicii
- 2. Dezvoltare și gestionare colecții de importanță națională**
 - 2.1 Dezvoltare colecții, date statistice**
 - 2.1.1 Intrări pe tipuri de surse
 - 2.1.2 Intrări pe tipuri de documente
 - 2.1.3 Prelucrarea preliminară a documentelor
 - 2.2 Donatori de carte**
 - 2.2.1 Instituții
 - 2.2.2 Membri ai Academiei Române
 - 2.2.3 Editura Academiei Române
 - 2.2.4 Redacții ale unor publicații periodice
 - 2.2.5 Persoane particulare
 - 2.2.6 Salariați ai Bibliotecii
 - 2.3 Colecții generale**
 - 2.3.1 Monografii
 - 2.3.2 Periodice, foi volante-grup
 - 2.4 Colecții speciale**
 - 2.4.1 Manuscrise – Carte rară
 - 2.4.2 Stampe
 - 2.4.3 Hărți
 - 2.4.4 Muzică
 - 2.4.5 Microfilme
 - 2.4.6 Numismatică
 - 2.5 Conservare, organizare, restaurare, prezervare colecții**
 - 2.5.1 Intrări de documente

- 2.5.2 Organizare
- 2.5.3 Conservare, prezervare
- 2.5.4 Restaurare, legătorie
- 2.5.5 Transport intern
- 3. Colaborare cu instituții din străinătate
 - 3.1 Schimb internațional
 - 3.2 Împrumut internațional
- 4. Informatizare
 - 4.1 Intreținerea sistemului informatic al BAR
 - 4.2.1 Actualizarea site-ului Bibliotecii și a bazelor de date
 - 4.2.2 Intreținerea și administrarea bazelor de date BAR
 - 4.2 Intreținerea infrastructurii
 - 4.2.1 Administrarea și exploatarea rețelei INTRANET
 - 4.2.2 Exploatarea și întreținerea centralei telefonice digitale
- 5. Activități culturale și științifice
 - 5.1 Participarea în proiecte culturale și de cercetare-dezvoltare
 - 5.1.1 Proiecte culturale internaționale
 - 5.1.2 Programe fundamentale și proiecte prioritare ale Academiei Române
 - 5.1.3 Programe naționale de cercetare – dezvoltare
 - 5.1.4 Proiecte de cercetare – dezvoltare ale Bibliotecii
 - 5.2 Participarea la manifestări științifice, publicații
 - 5.1.1 Manifestări științifice la care au participat specialiști din BAR
 - 5.1.2 Stagii de documentare în străinătate
 - 5.1.3 Articole publicate în reviste de specialitate
 - 5.1.4 Prezență în colegii de redacție ale unor reviste de specialitate
 - 5.3 Perfecționarea pregătirii profesionale
 - 5.1.1 Seminarii interne
 - 5.1.2 Cursuri de perfecționare profesională
- 6. Alte activități de suport
 - 6.1 Resurse umane, salarizare, aprovizionare
 - 6.2 Resurse tehnice, administrativ
 - 6.2.1 Centrala termică
 - 6.2.2 Instalația de utilizare a gazelor naturale
 - 6.2.3 Ascensoare
 - 6.2.4 Lucrări de proiectare refacere terase și acoperiș B.A.R.
 - 6.2.5 Lucrări privind prevenirea și stingerea incendiilor - P.S.I.
 - 6.2.6 Asigurarea pazei Bibliotecii și depozitelor exterioare
 - 6.2.7 Reevaluarea imobilelor din str. Plutașilor, 74 și Coresi 2
 - 6.2.8 Parcul auto
 - 6.2.9 Întreținerea spațiilor interioare și exterioare B.A.R.
 - 6.2.10 Inventariere
 - 6.2.11 Alte activități
- 7. Aspecte economice
 - 7.1 Finanțarea de la bugetul de stat a Bibliotecii Academiei Române
 - 7.2 Finanțarea de la bugetul pe venituri proprii al Bibliotecii

1. Asigurarea accesului la colecții

1.1 Acces la documente

1.1.1 Utilizarea colecțiilor

- Număr de vizite în sălile de lectură: 27.788.
- Unități de bibliotecă cercetate: 1.006.848 din care
 - 2.422 piese manuscrise;
 - 1.270 volume carte românească veche și carte rară;
 - 817.171 piese arhive;
 - 40.910 piese corespondență și 577 volume;
 - 24 volume fotocopii;
 - 270 inventare;
 - 500 hărți;
 - 1.657 piese numismatice și filatelice;
 - 64.899 volume monografii;
 - volume periodice, conținând 1.809.075 numere.
- Repartizarea documentelor difuzate după conținut:
 - Generalități: 4,5%
 - Filozofie, psihologie: 2,15%
 - Științe sociale, religie: 3,2%
 - Științe politice: 3,5%
 - Științe economice: 4,16%
 - Drept, administrație: 8,67%
 - Învățământ: 4,5%
 - Etnografie, folclor: 1,75%
 - Matematică, fizică, chimie: 1,75%
 - Geologie, biologie, botanică, zoologie: 2,3%
 - Medicină: 5,04%
 - Tehnică, inginerie, industrii: 2,58%
 - Comerț, marketing, management: 2,83%
 - Arte: 4,6%
 - Sport: 1,72
 - Lingvistică: 5,25%
 - Literatură română: 9,3%
 - Literatură universală: 12,9%
 - Geografie: 3,71%
 - Arheologie, istorie, științe ale istoriei, biografii: 9,9%

1.1.2 Utilizarea spațiilor de lectură

- Sala de lectură „Ioan Bianu”, 90 locuri , 10.679 vizite, s-au consultat:
 - 51.959 volume monografii;
 - 60.694 volume periodice, conținând 1.560.000 numere;

- 675 buletine trimise către depozite, dar neservite din diverse motive(cote greșite, împrumuturi externe, inadvertențe pe buletine);
- au fost verificate cărțile din biblioteca uzuală, s-au întocmit liste de cărți ordonate topografic pentru fiecare depozit în vederea actualizării;
- s-a realizat o baza de date pentru evidența publicațiilor din biblioteca uzuală;
- s-au legat/reparat 16 volume cărți din biblioteca uzuală.
- Sala „N. N. Constantinescu”, 40 locuri
 - 335 vizite, s-au consultat 11.557 volume monografii și 9.963 volume de periodice conținând 249.075 numere;
 - 100 vizite din alte săli de lectură, s-au consultat 1.230 volume de legislație și 1.100 numere de publicații cotidiene, cu acces liber la raft;
 - 4.590 numere de publicații cotidiene pe anii 2008-2009 au fost îmborderate cronologic, legate și transportate la Depozitul de Dublete
 - Monitoarele Oficiale din biblioteca uzuală –legate, ordonate cronologic (2008-2010), completarea, actualizarea bibliotecii uzuale.
- Sala „Panaitescu-Perpessicius”, 40 locuri, 2.218 vizite, s-au consultat:
 - 2.422 volume de manuscrise;
 - 1.270 volume de carte românească veche și de carte rară;
 - 817.171 piese de arhivă;
 - 40.910 piese de corespondență;
 - 577 volume de corespondență;
 - 24 volume de fotocopii;
 - 270 de inventare;
 - 477 volume de carte;
 - 158 volume de periodice.
- Sala „Virgil Candea”, 16 locuri, 561 vizite, au avut acces direct la cele 2.400 de volume aflate pe rafturi.
- Sala „G. Oprescu” (Cabinetul de Stampe); 28 locuri, 350 vizite, studiate 4.300 ilustrații și 70.000 de fotografii.
- Sala „Dimitrie Cuclin” (Cabinetul de Muzică); 20 locuri, 75 vizite.
- Sala de Numismatica; 20 locuri, 70 vizite.
- Sala de Microfilme; 20 locuri; 243 vizite.
- Sala „Simion Mehedinți” (Cabinetul de Hărți); 20 locuri, 75 vizite, studiate 500 de hărți (452 fișe).
- Sala de expoziții „Theodor Pallady”; 19 evenimente, 185 zile.
- Amfiteatrul „I. H. Rădulescu”; 200 locuri, 57 evenimente, 93 zile.

1.1.3 Utilizatorii

- În anul 2010 au frecventat Biblioteca Academiei Române 2.239 cititori
1.154 utilizatori noi înscriși;
1.085 utilizatori reînscrisi.
- După statutul profesional au frecventat biblioteca:
Profesii intelectuale 1040 utilizatori-46,45%
Tehnicienii, maiștri 2 utilizatori-0,09%
Funcționari 142 utilizatori-6,34%

Elevi	3 utilizatori- 0,13%
Studenți	606 utilizatori-27,07%
Pensionari	421 utilizatori-18,80%
Casnice	2 utilizatori-0,09%
Șomeri	3 utilizatori-0,13%
Alte categorii	20 utilizatori-0,90%

- După vârstă au frecventat biblioteca:

sub 14 ani:	3 utilizatori-0,13%
14-25 ani:	510 utilizatori-22,78%
26-40 ani:	730 utilizatori-32,60%
41-60 ani:	509 utilizatori-22,74%
peste 61 ani:	487 utilizatori-21,75%

1.2 Acces on-line

1.2.1 Sistemul integrat de biblioteca ALEPH 500

- Multe dintre evoluțiile “cheie” axate pe îmbunătățirea accesului la resurse al Bibliotecii Academiei Române se referă la mărirea cantității de informații puse la dispoziția utilizatorilor, de la manuscrise și carte veche românească la gravuri, fotografii și piese numismatice, la monografii și publicații periodice până la publicații pe CD, DVD și baze de date on-line.
- Prioritatea a fost aceea de a veni în sprijinul utilizatorilor, pentru a găsi mai ușor ceea ce au nevoie.
- După introducerea sistemului software ALEPH 500, se continuă operațiunile de optimizare a sistemului de căutare și de navigare în baza de date. Utilizatorii au fost invitați să încerce și să ofere feedback-ul de pe site-ul de test.

1.2.2 Bazele de date

- În prezent baza globală de date a Bibliotecii Academiei Române funcționează cu 4 baze de date - biblioteci locale:
 - RAL (catalogul general);
 - ORB (catalogul cărții vechi românești);
 - BIB (Bibliografia Cărții Românești), reluată la 1.02.2007;
 - EMI (baza de date text-imagine pentru, aplicația de digitizare și catalogare a Manuscriselor Eminescu).
- În cadrul modulului de catalogare funcționează submodulul achiziției, ceea ce reprezintă o precatalogare cu indicatori unici(nr. de inventar, nr. Borderou-listă de achiziții, modalitatea de achiziție).
- În cadrul bazei de date-bibliotecă RAL funcționează și o sub-bază integrată text-imagine a colecției de fotografii aflată la Cabinetul de Stampe.
- Numărul total de înregistrări în baza globală de date, la data de 21.12 2010 este de 229.210 de înregistrări bibliografice, ceea ce înseamnă o creștere cu 34.193 de înregistrări față de decembrie 2009.

- Numărul de accesări on-line ale bazei de date de către cititori virtuali din țară și străinătate, vizitatori unici, în perioada ianuarie-decembrie 2010: 442.595.
- Numărul mediu de accesări/zi: 400.

1.2.3 Site-ul „Dacoromanica”

- În cadrul parteneriatului dintre Biblioteca Academiei Române și Biblioteca Metropolitană București, se realizează site-ul „Dacoromanica” - Biblioteca Virtuală a României (<http://digitool.dc.bmms.ro:8881/R/>), în felul acesta BAR alăturându-se bibliotecilor celorlalte state membre ale UE privind participarea la Europeană, biblioteca digitală europeană (www.europeana.eu);
- Fondul de Carte Românească Veche al BAR este accesibil on-line pentru utilizatorii din întreaga lume.

1.2.4 Servicii de informare și documentare on-line

- Consultarea bazelor de date OPAC ale Bibliotecii: RAL, ORB, BIB, EMI organizate în sistemul ALEPH-500, direct din sistem sau prin interfața de INTERNET.
- Consultarea simultană a bazelor de date OPAC ale mai multora dintre marile biblioteci românești prin intermediul ROLINEST, aplicație care asigură consultarea simultană în mai multe baze de date și facilitează catalogarea partajată.
- Accesarea bazelor de date ale unor mari biblioteci din străinătate precum: British Library, Library of Congress, Bibliotheque Nationale de France, etc. de către utilizatori direct de pe site-ul BAR, pentru catalogatori accesul este direct din meniurile de prelucrare a informației.
- Accesarea, prin INTERNET, a altor baze de date OPAC ale unor biblioteci, arhive și muzee din țară și din străinătate (35 de baze de date) .
- Consultarea, pe CD-ROM, a unor publicații de referință.
- Consultarea, prin INTERNET a portalului ZIARE.com care oferă zilnic ediția electronică a 53 de ziare și reviste românești, centrale și locale, a principalelor publicații culturale și a periodicelor diasporei românești. precum și fluxul de știri a principalelor agenții de știri românești.
- Accesarea ediției electronice a unor publicații de referință (enciclopedii, dicționare, etc) și a revistelor electronice ale institutelor Academiei Române
- Accesarea bazei de date “Directory of Open Access Journals” care cuprinde 1551 de publicații electronice din toate domeniile științei. 390 din aceste jurnale se pot consulta la nivel de articol.
- Consultarea, prin INTERNET, la sediul BAR, a Bazelor de date științifice oferite gratuit de Autoritatea Natională pentru Cercetare Științifică prin proiectul ANELIS: Thomson ISI, ScienceDirect, Springer Link, Ovid, Scopus, PROQUEST, OXFORD JOURNALS, Wiley-Blackwell Journals,

1.3 Elaborarea bibliografiilor naționale

1.3.1 Bibliografia retrospectivă a cărții românești pe perioada 1919-1952.

- Se continuă înregistrarea fișelor bibliografice online în sistem integrat ALEPH 500 cu respectarea normelor UNIMARC și ISBD(M), în baza de date BIB. S-au introdus 7.000 de unități bibliografice (literele A-D cu trimerile pentru autorii secundari la literele respective). În prezent baza BIB cuprinde 27.000 de unități bibliografice, din care au rezultat 887 de înregistrări în fișierul de autoritate. Autorii și lucrările care aparțin literei A, cu trimerile la autorii secundari, este integral bibliografiată.
- S-au efectuat permanent investigații și cercetări pe diverse izvoare pentru completarea informațiilor bibliografice și completarea lucrărilor lipsă din BAR: Bibliografii locale, dicționare, enciclopedii, cataloage online ale Bibliotecii Universitare Iași, Biblioteca Națională Ungară, Bibliotheque Nationale de France.
- S-a continuat procesul de corectură pe text a materialului scanat și ocerizat al volumelor I-IV din Bibliografia Română Modernă (1830-1918), în vederea realizării proiectului *Sistem integrat on-line pentru managementul bibliografiei naționale retrospective (Proiect complex FB14)* - colaborare BAR –ICI. În prezent sunt în curs de finalizare literele A-G. Este o muncă extrem de minuțioasă și solicitantă pe care întregul colectiv o face benevol, în folosul culturii românești. La finalizarea acestui proiect, care cuprinde și Bibliografia Românească Veche, întregul fond de carte românească va putea fi accesat on-line de utilizatorii din țară și de peste hotare.

1.3.2 Bibliografia retrospectivă a periodicelor românești

La Tom V 1931-1935 (partea a II-a) s-au bibliografiat literele E-G parțial și literele de legătură după cum urmează :

- 584 de colecții reprezentând 34.200 unități bibliografice;
- introducerea fișelor în computer;
- investigații pe izvoare tipărite;
- verificări cataloage periodice;
- mânăuirea colecțiilor.

1.3.3 Bibliografia Mihai Eminescu

- S-au realizat din *Bibliografia curentă M.Eminescu (operă și referințe) – 1990-2005*, în format on-line care în prezent poate fi accesat din situl BAR, capitolele : *Ediții în limba română; Ediții în limbi străine; Operă în periodice; Cărți despre M.Eminescu; Antologii* - totalizând 260 p.
- Sunt în curs de elaborare capitolele *Despre operă; Personalitate și viață; Manifestări ; Oglindirea poetului în literatură și artă* – totalizând în prezent 316 p. și care reprezintă materiale prospectate din peste 30 de periodice literare.

Aceste capitole finalizate vor întregi bibliografia și vor fi postate on-line la finele anului 2011.

1.4 Expoziții

- a) **„Mirajul timpului”** (24 martie – 27 iunie) – Serviciul Manuscrise-Carte rară în colaborare cu Muzeul Național Cotroceni;
- b) **„Personalități culturale în colecțiile BAR ”** (16 – 25 aprilie) – Serviciul Manuscrise-Carte rară în colaborare cu Direcția de Cultură a Ministerului Administrației și Internelor;
- c) **„Prezențe românești în Biblioteca Universității Catolice din Leuven”**, (26 mai-6 iunie 2010)- Mihaela Dragu și Maria Rafailă;
- d) **„130 de ani de la stabilirea relațiilor diplomatice dintre România și S.U.A.”** (14 – 20 iunie) – Serviciul Manuscrise-Carte rară în colaborare cu Ministerul de Externe;
- e) **„Lucrări enciclopedice în colecțiile BAR”** (21 iunie) expoziție organizată cu ocazia reuniunii proiectului *„Noua Enciclopedie a României”*, eveniment organizat de Comitetul Național Român *Grupul de reflecție E.S.E.N.* (21 iunie): Serviciul Manuscrise-Carte rară în colaborare cu Serviciile Bibliografie națională și Conservarea colecțiilor.
- f) **„Vasile Alecsandri: un prieten al Casei Regale”** (29 iunie – 15 august) Serviciul Manuscrise-Carte rară în colaborare cu Cabinetul de Stampe și Muzeul Național Cotroceni;
- g) **„Legături diplomatice și culturale România – China”** (iunie) Serviciul Manuscrise-Carte rară în colaborare cu Ministerul de Externe;
- h) **„75 de ani de la stabilirea relațiilor diplomatice dintre România și Mexic”** (20 – 29 iulie) – Serviciul Manuscrise-Carte rară în colaborare cu Ministerul de Externe, Ambasada Mexicului și Arhivele Naționale;
- i) **„Valori ale patrimoniului cultural național în colecțiile BAR”** (septembrie) Serviciul Manuscrise-Carte rară în colaborare cu Cabinetul de Stampe
- j) **„60 de ani de la dispariția inventatorului român Traian Vuia”** (septembrie) – Serviciul Manuscrise-Carte rară în colaborare cu Secția de Științe Tehnice a Academiei Române;
- k) **„Prezențe masonice în colecțiile BAR”** Serviciul Manuscrise-Carte rară în colaborare cu Institutul de studii masonice (octombrie);
- l) **„Personalități care au schimbat lumea”** (octombrie) Serviciul Manuscrise-Carte rară în colaborare cu Cabinetul Numismatic și Stampe pentru expoziția UPC;
- m) **„Călătoria lui Anatole Demidoff în Rusia Meridională”**- (octombrie) Cabinetul de Stampe
- n) **„Dimitrie Cantemir. Omul și opera”** (noiembrie); Serviciul Manuscrise-Carte rară;
- o) **„Centenarul avionului cu reacție 1910-2010, inventator Henri Coandă”** Serviciul Manuscrise-Carte rară în colaborare cu Serviciul Comunicarea colecțiilor, Academia Română și Asociația Henri Coandă;
- p) **„Rembrand misticul”** la Timișoara – Cabinetul de Stampe;

- q) „Elena Popoa” la Braşov – Cabinetul de Stampe;
- r) „Expoziția permanentă ONU” din cadrul fişierului BAR cu cele mai recente apariții primite de la Biblioteca ONU din New York –Serviciul de Catalogarea periodiceleor

1.5 Servicii efectuate pentru utilizatori

1.5.1 Imprumuturi

- Împrumut Internațional: 124 monografii, din care 121 restituite.
- Împrumut Interbibliotecar: 7 monografii împrumutate altor biblioteci.
- Împrumut la domiciliu: 775 volume monografii împrumutate, din care 772 restituite depozitelor de publicații.

1.5.2 Reproduseri

- Serviciile: Comunicarea colecțiilor, Mediatecă:
 - 32 documente (1.200 de imagini) trimise celor de 26 de solicitanți
 - 22 imagini foto digitale pentru utilizatorii bibliotecii;
 - 52.317 de copii (pagini) XEROX utilizatorii bibliotecii;
 - 48.062 de copii (pagini) XEROX pentru necesitățile interne ale BAR, număr substanțial redus față de anul 2009 datorită monitorizării permanente a cererilor de multiplicare.
- Serviciul: Manuscrise, Carte rară
 - 1.545 imagini la cerere; pagini din diverse materiale de corespondență,
 - 5.730 imagini, la cerere, pagini din diferite manuscrise și arhive
 - 3.500 imagini, pagini din diferite materiale, pentru expoziții
- Serviciul: Stampe, Hărți
 - 2.883 imagini din diverse materiale și 60 imagini hărți

1.5.3 Referințe

- 5.840 utilizatori au solicitat 11.366 informații, din care:
 - 8.496 referințe bibliografice face to face;
 - 276 referințe prin e-mail;
 - 192 solicitări telefonice;
 - 2.402 informații primare.

1.5.4 Alte servicii

- S-au efectuat sondaje de opinie pentru stabilirea gradului de satisfacție a utilizatorilor (20-25.01.2010), au fost actualizate: Ghidul rapid al utilizatorului, foi volante, afișe pentru informarea utilizatorilor, s-au acordat solicitanților certificate pentru exactitate și realitate prin confruntarea cu publicațiile originale din Biblioteca Academiei Române.

- Coordonare practică studenți Universitatea București: Bogdan Anca - prezentarea colecțiilor de manuscrise pentru studenți ai facultăților de Filologie, de Biblioteconomie și pentru două grupuri de elevi ai Liceului „Sf. Sava”;
- Tururi ghidate ale BAR: în cadrul Conferinței ABR 2010, în cadrul Colocviului Internațional „Cartea. România. Europa”, în cadrul manifestării „Personalități care au schimbat lumea”;
- Lansări de carte: Artur Silvestri; Virgil Cândea, *Mărturii românești peste hotare*. Vol. I serie nouă: Serviciul Manuscrise-Carte rară.

5. Dezvoltare și gestionare colecții de importanță națională

2.3 Dezvoltare colecții, date statistice

2.1.1 Intrări, pe tipuri de surse

- Au fost înregistrate ca intrări în anul 2010 un număr de 64.736 unități de evidență bibliotecară, în valoare de 545.985,96 lei. Dintre acestea au rămas în colecțiile B.A.R. 63.342 exemplare în valoare de 530.512,96 lei. Celelalte 1.394 exemplare, în valoare de 15.473 lei, au fost repartizate la bibliotecile filialelor și institutelor Academiei.
- Publicațiile rămase în BAR au intrat pe următoarele căi:
 - **Depozit legal** – 41.204 exemplare în valoare de 386.964,50 lei (dintre care 15.149 exemplare de cărți, în valoare de 256.302,03 lei ; 26.055 exemplare de periodice, în valoare de 130.662,47 lei);
 - **Abonamente** – 6.820 exemplare de periodice în valoare de 14.935,80 lei;
 - **Donații** – 12.132 unități de evidență bibliotecară, în valoare de 76.947 lei;
 - **Schimb internațional** – 4.505 exemplare de periodice, în valoare de 54.839 lei (dintre care în B.A.R. au rămas 3.111 exemplare, în valoare de 39.366 lei, restul de 1.394 exemplare, în valoare de 15.473 lei, fiind repartizate institutelor și filialelor Academiei Române;
 - **Cumpărătură** – 28 exemplare de cărți, în valoare de 1.121,66 lei;
 - **Achiziții din sector particular** – 47 exemplare de cărți în valoare de 11.178 lei.

2.1.2 Intrări pe tipuri de documente

Grupând materialele intrate în colecțiile BAR în 2010 după felul lor, situația se prezintă astfel:

Unități de evidență	Exemplare	Valoare
Cărți	16.293	269.517,63
Reviste	25.760	172.974,24
Ziare	15.996	18.877,53
Broșuri	1.602	13.422,16
Periodice	3	100,00
Gravuri	19	2.500,00
Desene	283	14.750,00
Fotografii	1.440	7.200,00
Reproduceri	250	790,00
Albume	402	9.986,17
Atlase	9	280,00
Hărți	28	651,93
Microfișe	62	62,00
Manuscrite	9	450,00
Arhivă personală / Corespondență	16	160,00
Arhivă varia	364	2.150,00
Monede	2	6.408,00
Partituri	100	1.488,96
Discuri	271	2.710,00
CD Muzica	31	344,00
CD Carte	156	1.718,14
CD Periodice	3	30,00
CD Baze de Date	83	0,00
CD Grup	2	13,00
CD Stampe	6	86,20
DVD Muzică	1	15,00
DVD Reviste	1	20,00
DVD Film	132	3.778,00
DVD Stampe	1	30,00
DVD Baze de Date	17	0,00
TOTAL	63.342	530.512,96

2.1.3 Prelucrarea preliminară a documentelor

- Publicațiile intrate prin depozit legal au fost preluate de la Biblioteca Națională cu documente însoțitoare;
- Datele bibliografice preliminare ale tuturor celor 16.293 cărți nou intrate în colecțiile BAR au fost introduse în baza de date Aleph 500;
- Pentru toate celelalte categorii de intrări s-au elaborat documentele de evidență contabilă necesare pentru fiecare intrare în parte, apoi publicațiile au fost prelucrate (ștampilate, inventariate);
- Toate intrările au fost înregistrate în Registrul de Mișcarea Fondurilor (RMF), conform procedurilor standard;
- S-au elaborat borderourile în baza cărora toate materialele ce au rămas în Bibliotecă au fost predate departamentelor de specialitate, în funcție de specificul fiecăruia;
- Documentele redistribuite la filiale au fost înborderate și predate biroului de expediții, pentru a fi trimise prin poștă, iar cele pentru institute au fost predate direct bibliotecarilor respectivi;
- Documentele însoțitoare au fost centralizate trimestrial și situațiile cumulative, împreună cu toate documentele de evidență însoțitoare, au fost înaintate Serviciului de Contabilitate.

2.4 Donatori de carte ai Bibliotecii

Donațiile reprezintă în continuare, pentru Biblioteca Academiei Române, o importantă sursă de îmbogățire a colecțiilor sale; printre donatori se numără atât instituții (ambasade, universități, edituri, redacții ale unor reviste) cât și persoane particulare care conștientizează că în această bibliotecă lucrările lor sunt puse cu adevărat în valoare.

2.2.7 Instituții

Fundația Soros, Centrul Cultural American, Institutul Italian de Cultură, Radio China Internațional (Redacția română), Institutul Român de Teologie Ortodoxă-New York, APADOR-CH., Institutul de bizantinologie din Leuven (Belgia), Centrale Biblioteek K.U. Leuven, European Observatory on Health Systems and Policies, Institutul Elie Wiesel, Asociația Românilor din Australia (prin domnul Mihai Maghiaru), Ambasada Republicii Azerbaidjan, Comunitatea româna din Elvetia, Ministerul de Externe al României, Fundația N. Titulescu (prin domnii George Potra și Adrian Năstase), Patriarhia Română, Arhiepiscopia Ortodoxă Română Alba Iulia, Mitropolia Ardealului, Societatea Română pentru Asigurarea Calității, Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Optoelectronică, Fundația Iulian Antonescu-Bacău, Institutul de Lingvistică Iorgu Iordan-Al. Rosetti, Registrul Urbaniștilor din România, Institutul Cultural Român, Centrul de Studii Transilvane, Institutul Revoluției Române din Decembrie 1989, Biblioteca V.A.Urechia-Galați, Biblioteca județeană Ovid Densusianu-Deva, B.C.U. Lucian Blaga-Cluj, Biblioteca Universității Oradea, Universitatea Transilvania din Brașov, Universitatea de Vest din Timișoara, Universitatea Ștefan cel Mare-Suceava, Universitatea Lucian Blaga din Sibiu, Universitatea Dunărea de

jos, Galați, Institutul de istorie Nicolae Iorga, Muzeul de istorie Galați, Uniunea Cineaștilor din România, Colegiul Național Unirea-Focșani, Bmedia, Editura Hasefer; Editura Carpathia, Editura Omonia, Editura Ex Ponto, Muzeul Marinei Române, Mănăstirea Petru Vodă din Piatra Neamț ș.a.

2.2.8 Membri ai Academiei Române

Conform unei vechi tradiții, nu puține donații provin de la membri Academiei sau de la urmașii acestora: Acad. Ionel Haiduc, Acad. Filip Florin, Acad. Dan Berindei, Acad. Marius Sala, Acad. Răzvan Theodorescu, Acad. Alexandru Surdu, prof. Gavril Ștrempele moAR, Ion Druță moAR, Acad. Aurel Iancu, dir. Ioana Feodorov.

2.2.9 Editura Academiei Române

Oferă ca semn al 2 exemplare din tot ce publică. Acest gest este benefic, mai ales într-o perioadă deosebit de dificilă din punct de vedere financiar.

2.2.10 Redacții ale unor publicații periodice

Altarul Banatului, Ararat, Argeș, Argeșul ortodox, Axioma, Bucovina literară, Cafeneaua literară, Căminul românesc, Contemporanul, Creștinul azi, Cronica română, Cultura, Familia, Formula AS, Frontiera, Glasul Bucovinei, Învierea, Macedoneanul, Nașa reci, Națiunea, Permanențe, Prietenul albanezului, Regard, Revista de medicină legală, Revista nouă, Revista română de medicină dentară, România pitorească, Sfera politicii, Tabor, Telegraful român, Vacanțe la țară, Vestitorul ortodoxiei, Vitralii, Viața medicală, Ziarul Lumina.

2.2.11 Persoane particulare

Sanda și Petru Brediceanu (care au donat întreaga arhivă a lui Coriolan, Tiberiu și Mihai Brediceanu); Schöbel Dorina care a donat 274 desene, gravuri, fotografii, generice TVR, schițe, acte personale, texte manuscrise, referitoare la viața și activitatea fiicei sale, regretata artistă Dana Schöbel Roman; Solomon-Hasan Yvonne care ne-a dăruit 20 desene ale poetului și artistului plastic Paul Păun, membru al grupului suprealist, alături de Gellu Naum, Gherasim Luca și Trost; Sanda Golopenția; Bujor Nedelcovici; Gabriel Badea-Păun; Mariana Zavati Gardner; Nicolas Catanoy; Tatiana Denize; Octavian Nicolae, care ne-a dăruit 51 de fotografii și 4 scrisori Noica și Steinhard; prof. dr. Nicolae Ursea; Titus Popescu; Leonard Gavrilu; George Corbu; Alexandru Mironov, Mihai Sorin Rădulescu, Olga Sandu care ne-a oferit partituri din colecția Teodorei Hudiță, Vasile Arimia ș.a.

2.2.12 Salariați ai Bibliotecii

Se cuvine menționat și faptul că mulți dintre actualii sau foștii colegi sunt preocupați să completeze colecțiile Bibliotecii prin donațiile lor: Ioana Patriche, Doru

Pereverza, Maria Rafailă, Cristina Andreescu, Rodica Popescu, Gabriela Dumitrescu, Cătălina Macovei, colegii din Serviciul catalogarea periodicelor.

2.5 Colecții generale

2.3.1 Monografii

- Intrare (unități bibliografice)
 - 12.786 volume intrate;
 - dublete prelucrate și predate 703 volume;
 - cote atribuite 18.403 (de la 861.203 la 879.606).
- Catalogare (redactarea descrierii bibliografice)
 - unicate catalogate 18.631 cote, în 19.481 volume din care :
 - catalogări curente 18.084 cote, în 18.481 volume;
 - retroconversie 48 cote, în 92 volume;
 - completări, încheieri și înlocuiri 499 cote, în 908 volume.
- Indexare
 - s-au stabilit indicii de clasificare zecimală pentru 8.081 cote;
 - indexare pe subiecte 18.631 cote;
 - verificarea conversiei: 4.975 cote.

Față de anul 2009 în 2010 s-au catalogat și indexat pe subiecte cu peste 3.000 de cote în plus, ca urmare a eforturilor deosebite ale întregului colectiv al serviciului.

2.3.2 Periodice, foi volante-grup

- Catalogare. Au fost catalogate 431 titluri noi, un total de 43.170 exemplare publicații periodice. Dintre acestea, intrările directe prin Serviciul Catalogarea și Clasificarea Periodicelor reprezintă 32.210 după cum urmează:
 - abonament 6.777 exemplare;
 - depozit legal 25.433 exemplare;
 - schimb internațional 2.754 exemplare;
 - donații – 7.759 exemplare;
 - ONU – 447 exemplare;
 - achiziții – 0.
- Distribuire. Au fost îmborderate și trimise 51.342 exemplare periodice, 75 volume și 109 CD:
 - la Sălile I și II de lectură 3.745 exemplare dublete românești provenite din abonament;
 - la depozitele de unicate 36.284 exemplare, 58 volume, 109 CD;
 - la depozitul de dublete românești 11.313 exemplare periodice și 17 volume.
- Decontare
 - Au fost decontate periodicele sosite prin depozit legal în perioada august-decembrie 2009 (listele 26-51/2009 și 3 liste de CD) și ianuarie-decembrie 2010 (listele 1-45/2010), iar rezultatul decontului a fost predat Serviciului Contabilitate.

- S-a întocmit decontul publicațiilor românești sosite prin abonament în anul 2010 și a fost predat la AMCO PRESS și la serviciile Contabilitate și Completarea colecțiilor.
- S-a întocmit decontul publicațiilor românești nesosite la abonament în anul 2010 și s-au evidențiat sumele aferente lor, iar decontul a fost predat Serviciului Contabilitate.
- S-au evidențiat publicațiile românești nesosite până la data de 31 decembrie 2010, în vederea recuperării lor.
- În sistemul de cataloage al Bibliotecii s-au introdus după cum urmează:
 - 431 fișe internaționale au fost introduse în Catalogul GEOGRAFIC de serviciu (scrise de mână);
 - 431 fișe de bază au fost introduse în Catalogul ALFABETIC de serviciu;
 - 431 fișe internaționale au fost introduse în Catalogul ALFABETIC de la public;
 - 431 titluri au fost înscrise de mână în Catalogul TOPOGRAFIC.
- Prin introducerea acestor titluri în sistemul de cataloage al Serviciului Periodice s-a ajuns la cota 52.900, iar ultima cota alocată în serviciu este 53.446.
- În baza de date automatizată au fost introduse 1.477 titluri, după cum urmează:
 - 421 titluri noi de periodice intrate în colecțiile Bibliotecii în această perioadă;
 - 1.056 titluri de periodice vechi din depozitele Bibliotecii;
 - au fost verificate și completate 867 de titluri în ALEPH 500.
- În luna septembrie s-a efectuat actualizarea anuală a fișelor de evidență pentru catalogul colectiv al periodicelor străine editat de Biblioteca Națională. A fost actualizat fișierul alfabetic de la public după fișierul alfabetic de serviciu, operațiune care are o frecvență anuală.

Colecții speciale

2.4.7 Manuscrise – Carte rară

- Achiziții
 - În cursul anului 2010, în fondurile Manuscrise-Carte rară, au fost înregistrate 8 achiziții, reprezentând piese de arhivă, arhivă și arhivă personală, piese de corespondență;
 - Au fost preluate, verificate și repartizate pe fonduri achizițiile, însumând 21.584 file și 6 volume legate (Dumitru Tzepeneag, Bujor Nedelcovici, Claudia Millian, Alexandru Surdu, Fam. Brediceanu);
 - Au fost întocmite 2 referate de achiziții.
- Fondul de arhivă
 - Au fost trecute la fondul de Arhivă 5 achiziții (7 mape);
 - Au fost redactate fișele pentru 11 mape de arhivă.
- Fondul de corespondență
 - Au fost organizate, introduse în plicuri și numerotate 4.500 de piese de corespondență din donația Fam. Brediceanu;
 - Au fost redactate 340 fișe pentru fondul Tudor Vianu;
 - Au fost redactate 880 fișe pentru fondul Gh. T. Kirileanu;
 - Au fost verificate și actualizate 150 fișe pentru fondul Gh. T. Kirileanu;
 - Au fost verificate și actualizate 315 fișe pentru fondul C. V. Gheorghiu.
- Biblioteca virtuală Mihai Eminescu

- Redactat 70 fișe (ms. Rom. 2259).
- Fondul de Carte Românească Veche
 - Revizuire fișe de la 50-150.
- Fondul de Carte Rară
 - Catalogare fond carte rară – 224 titluri.
- Fondul Virgil Cândea
 - Au fost catalogate 653 titluri.
- Depozitul de manuscrise carte rară
 - În afara materialului servit pentru sala de lectură, au fost servite următoarele materiale: 324 manuscrise, 124 CR, 929 piese corespondență, 2.455 piese arhivă personală pentru expoziții și vizite;
 - Au fost efectuate diverse lucrări de inventariere a fondurilor de manuscrise, carte rară și carte românească veche.
- Restaurare
 - Au fost restaurate 1.095 file din manuscrise și cărți rare;
 - A fost restaurată legătura pentru 6 volume carte rară;
 - Au fost restaurate 46 file arhivă;
 - Au fost efectuate diverse lucrări pentru sala de lectură și expoziții.

2.4.8 Stampe

- Inventariere
 - Inventariat 171 albume de reproduceri;
 - Inventariat 200 piese de desen și gravură;
 - Inventarierea unui număr de 1.528 fotografii și albume de fotografii;
 - Liste de inventar pentru colecția de desene românești și străine.
- Catalogare
 - Catalogat în Aleph 150 de albume de artă;
 - Catalogat în Aleph 110 fotografii;
 - Catalogat în Aleph 315 fotografii de Frații Manakia și Franz Duscheck.
- Procesare digitală
 - Procesat imagini pentru link-urile la fișele Aleph-350;
 - Scanare 2.883 imagini (pentru care BAR a primit o imprimantă alb-negru (donație), passepartout-uri în valoare de 2.100 lei, rame în valoare de 2.800 lei și 1.325 Euro)
- Pregătire expoziții
 - Fișe de catalog pentru expoziția Michelangelo- 60 de gravuri și desene;
 - Fișe de catalog pentru viitoarea expoziție” De la Ugo da Carpi la Piranesi”- 150 de gravure italiene secolele XV-XVIII;
 - Fișe de catalog pentru expoziția”Călătoria lui Anatole Demidoff în Rusia Meridională.”- 80 de lucrări;
 - Fișe de catalog pentru expoziția Viorel Huși;
 - Fișe de conservare pentru expozițiile : Elena Popea, Nutzi Acontz, “Grupul celor patru”, Viorel Huși;
 - Selectarea materialului pentru expoziția “Avangarda românească”.
- Organizare

- Ordonarea bibliotecii de artă de la etajul al V lea;
- Ordonarea uzualei;
- Ordonarea colecției de albume de gravure și desene.

2.4.9 Hărți

- s-au catalogat în Aleph 200 hărți;
- s-au înregistrat 100 hărți;

2.4.10 Muzică

- 649 intrări U.B.;
- 105 catalogări;
- participare la 3 expoziții;
- evidențe (RMF și RI, RT);
- verificat și aranjat în depozit;
- conservare, etichetare, desprăfuire, verificare.

2.4.11 Microfilme

- au intrat 146 publicații originale;
- s-au prelucrat 526 metri de film conținând documente istorice.

2.4.12 Numismatică

- Au fost efectuate analize cu raze X ale unui număr apreciabil de monede din colecțiile BAR – stateri de tip Alexandru și Lysimach, monede de aur transilvănene, monede tomitane autonome din metal comun, în vederea stabilirii titlului lor, a identificării surselor și circulației aurului în Antichitate, beneficiind în acest sens de dotarea și colaborarea laboratoarelor de la Institutul de Fizică Atomică și de la Muzeul Național de Istorie.
- S-a inițiat clasarea, reevaluarea și alcătuirea dosarelor de clasare pentru piesele aparținând colecției numismatice de monede de aur în vederea respectării prevederilor Legii Patrimoniului.
- S-a participat cu material numismatic, fotografii, prelucrare de imagine, material documentar la organizarea expozițiilor B.A.R. legate de Conferința Națională a Bibliotecilor și la realizarea proiectului sponsorizat de firma UPC.
- S-au organizat prezentări publice a colecțiilor numismatice pentru publicul larg (diferite clase de elevi de liceu) ca și vizite de protocol.
- S-a finalizat identificarea celei mai mari părți a colecției de geme, camee, sigilii asiriene etc., din donația C. Orghidan, aflată în custodia Muzeului Național de Istorie, și s-au readus obiectele la Cabinetul Numismatic.
- S-au realizat activități specifice pentru identificarea soluțiilor legate de securizarea spațiului Cabinetului Numismatic, în special a sălii de expoziție, precum și redotarea acesteia cu mobilierul specific.

2.5 Conservare, organizare, restaurare, prezervare colecții

2.5.6 Intrări de documente

- Prin serviciile de cataloage au intrat în depozitele de unicate:
 - 19.283 volume carte (creștere 19% față de 2009);
 - 36.242 unități periodice (scădere 25% față de anul 2009);
 - 109 C.D. – uri.
- La depozitele de dublete au fost primite:
 - 1.426 volume carte (la 90 de cote a fost pus numărul de sistem);
 - 3.745 unități periodice.

2.5.7 Organizare

- Depozitul I Cărți a fost mutat într-un nou amplasament;
- A fost terminată așezarea în ordine la raft a volumelor de dublete carte românească de la Casa Academiei;
- S-au rezolvat sarcinile curente și s-a încercat permanent introducerea unor relații de colaborare între cei 41 de bibliotecari – gestionari ai serviciului.

2.5.8 Conservare, prezervare

- Au fost legate și broșate 1.801 volume carte și 3.412 numere periodice;
- A fost completat numărul exemplarelor în stoc pentru 520 de cote de carte;
- Au fost inventariate gestiunile depozitelor VII Cărți și X Periodice;
- Sunt în curs inventarierea la depozitele II Cărți, II, III și IV Periodice.
- A continuat procesul de digitizare a publicațiilor periodice românești.

2.5.9 Restaurare, legătorie

- Refacerea legăturii documentelor care au suferit deteriorări ca urmare a utilizării intense sau a unei structuri deficitare:
 - legare 31 de cărți;
 - legare 343 volume de ziare;
 - legare 37 de registre;
 - legare 960 de broșuri;
 - legare 39 de volume (arhiva serviciului Personal).
- Realizarea de cutii, casete și mape de protecție, legarea arhivelor, confecționarea de agende, legitimații și cărți de muncă și tăiere la format a permiselor, fișelor și buletinelor de împrumut:
 - confecționare 73 de mape;
 - confecționare 9 cărți de muncă;
 - confecționare 12 condici de prezență;
 - tăiere 87.550 buletine și permise de împrumut.

- Sprijin la realizarea de material publicitar folosit în expozițiile organizate atât de către Bibliotecă cât și de către Academia Română:
 - executare 200 materiale publicitare pentru expoziții;
 - executare 506 afișe pentru serviciul Administrativ.

2.5.10 Transport intern

- Au fost furnizate serviciului Comunicarea colecțiilor (în sălile de lectură):
 - 64.422 volume carte (plus 27% față de 2009);
 - 77.577 unități periodice cu 1.809.075 numere (plus 21% față de 2009).
- Au fost furnizate compartimentelor B.A.R. (în special în serviciile Bibliografie națională și Catalogare Periodice):
 - 17.985 volume carte (creștere 27% față de 2009);
 - 7.166 unități periodice (creștere 54% față de 2009).

6. Colaborare cu instituții din străinătate

3.3 Schimb internațional

- Statistica schimbului internațional al BAR pe anul 2010 evidențiază:
 - 406 parteneri de schimb internațional, în 66 țări;
 - 25 titluri cărți și 2.753 titluri periodice trimise;
 - 524 titluri cărți, 859 titluri periodice și 36 CD-uri primite.
- Au fost preluate de la Editura Academiei cca. 24.000 exemplare publicații (în greutate de 12.000 kg., cu peste 2.000 de exemplare mai mult decât în 2009).
- Au fost expediate în străinătate 20.712 publicații, cu 3.182 ex. mai mult decât în 2009:
 - la partenerii redacțiilor revistelor academice: 10.902 exemplare (10.891 periodice și 11 cărți);
 - la partenerii BAR: 9.810 exemplare (9.414 periodice și 396 volume cărți aflate în stoc);
 reprezentând 8.251 colete, în greutate de cca. 7.406 kg.
- S-au rezolvat, cu prioritate și maximă promptitudine, solicitările internaționale privind publicațiile românești de interes, fie lipsă din colecțiile respective fie neexpediate la timp (ex. expediția specială către Institutul de Studii Sud Est Europene din Regensbourg).
- Prin OP 45 s-au făcut expediții la filialele Academiei - 72 de colete, trimestrial.
- S-au restituit redacțiilor publicațiilor românești returnările de publicații, s-a solicitat redactorilor acestora actualizarea listei de parteneri și a adreselor acestora, returnările nu au mai apărut iar cheltuielile de expediții s-au diminuat substanțial.
- Pe viitor poate fi eficientizat în continuare schimbul unor redacții deoarece se trimit publicații în străinătate, dar nu se urmărește și ce se primește în schimb (practic o bună parte din publicațiile trimise de redacții sunt făcute cadou partenerilor respectivi).

- Bani alocăți pentru expediții au fost cheltuiți în mod judicios, la 01-01-2010 în mașina de francat se afla un sold de 11.028,02 lei, în timpul anului s-au primit pentru alimentarea mașinii 73.779,66 lei iar din totalul de 84.807,68 lei s-au cheltuit 77.343,5 din care pentru corespondență 1.002,5 lei, iar pentru colete 7.6341 lei.
- S-au completat colecțiile BAR cu 156 exemplare de periodice, prin transferarea lor din fondul de rezervă al Schimbului internațional la fondul de Periodice.
- Pentru viitorul imediat se simte lipsa unui program informatic specializat care să susțină consistent problemele schimbului internațional (în prezent se lucrează cu mai multe fișiere create în Excel).

3.4 Împrumut internațional

În anul 2010 au fost lucrate 255 de cereri, dintre care 171 solicitări ale noastre către bibliotecile din străinătate și 84 de cereri din străinătate pentru documente din Biblioteca Academiei Române.

- Au fost cerute, de către cercetătorii români: 171 titluri (163 cărți și 8 articole).
- S-au identificat publicațiile cerute de către instituțiile din străinătate, s-au întocmit formalitățile necesare trimerii acestora, fie sub formă de împrumut, fie sub forma de xerocpii.
- Au fost lucrate 84 cereri externe (26 articole, 34 periodice complete și 24 cărți).
- S-a urmărit preluarea la timp de către cititori a lucrărilor sosite din străinătate precum și restituirea lor fără întârziere.
- S-au respectat legile țării, îndeplinind de fiecare dată, când a fost cazul, formalitățile necesare pentru obținerea certificatelor de export temporar de la Direcția pentru Cultură și Patrimoniul Cultural Național a Municipiului București.
- Au fost trimise prin OP.67, 118 colete în cadrul împrumutului internațional.

Ținând seama de numărul extrem de mic de colaboratori care lucrează în acest compartiment și de potențialul deosebit pe care îl are în îmbogățirea colecțiilor cu publicații străine, este imperios necesară o persoană cu studii superioare, care să aibă cunoștințe de limbă engleză.

Informatizare

4.3 Intreținerea sistemului informatic al BAR

4.2.1 Actualizarea site-ului Bibliotecii și a bazelor de date

- Numărul total de înregistrări în baza globală de date a crescut pe parcursul anului 2010 cu cca 18 %.
- În cadrul modulului de catalogare funcționează, după faza experimentală din 2009, submodulul achiziției, ceea ce reprezintă o precatalogare cu indicatori unici (nr. de inventar, nr borderou-listă de achiziții, modalitatea de achiziție).

- Site-ul WWW al BAR este actualizat periodic, aplicațiile prezentând utilizatorilor informații multimedia de la evenimentele culturale, științifice sau expoziționale organizate sau sprijinite de Bibliotecă.

4.2.2 Intreținerea și administrarea bazelor de date BAR

- S-a continuat alcătuirea “Fișierului Autorități – Nume de Persoane”, în ALEPH500, activitate foarte complexă și laborioasă care presupune consultarea online a cataloagelor marilor biblioteci românești și străine, consultarea lucrărilor de referință și a paginilor WEB cu caracter bibliografic. Pe parcursul anului 2010 au fost realizate aprox. 350 de înregistrări în “fișierul autorități – nume de persoane”.
- S-au parametrizat machetele pentru fotografie și grafică.
- S-a instalat și implementat modulul ADAM (ALEPH Digital Asset Management) în colaborare cu firma furnizoare, Ex-Lh Budapesta. De asemeni, s-a realizat configurarea și testarea aplicației, testarea exportului și importului de metadata și se asigură deja consultanță.

4.4 Intreținerea infrastructurii

4.2.1 Administrarea și exploatarea rețelei INTRANET

- Se asigură buna funcționare a echipamentelor de calcul și de rețea.
- Se menține permanent legătura cu echipa de suport tehnic pentru hard și soft.
- Se oferă asistență tehnică utilizatorilor interni.
- Se prospectează piața IT în vederea achizițiilor de echipamente, periferice și consumabile IT.
- S-a asigurat buna funcționare a echipamentelor IT și audio/video din aula BAR.

4.2.2 Exploatarea și întreținerea centralei telefonice digitale

- S-a menținut permanent legătura cu echipa de suport tehnic și cu serviciile specializate ale ROMTELECOM pentru buna funcționare a centralei digitale.

6. Activități culturale și științifice

5.1 Participarea în proiecte culturale și de cercetare-dezvoltare

5.1.1 Proiecte culturale internaționale

- *Dimitrie Cantemir* - proiect **Memory of the World**, în colaborare cu **UNESCO România** pentru participare la **World Digital Library** - coordonatori din partea BAR: Gabriela Dumitrescu, Cornel Lepădatu;

- *Slavonic Manuscripts in the Romanian Academy Library*, The Joint Research project , Partner **Institute of Literature BAS, Bulgaria**, coordonator Gabriela Dumitrescu;
- *Biblioteci “Europeana”*: *Agregarea conținutului digital al marilor biblioteci europene – Europeana Libraries*, partener principal Koninklijke Bibliotheek, Olanda: Serviciile Cabinetul de Stampe, Bibliografie națională, Catalogare carte, Informatizare, Resurse Umane și Contabilitate – manager de proiect din partea BAR Cătălina Macovei;
- *Manuscrise medievale germane – Vermanel*: selectare manuscrise germane sec. XVI-XVIII, Serviciul Manuscrise Carte-Rară;

5.1.2 Programe fundamentale și proiecte prioritare ale Academiei Române

- *Enciclopedia Literaturii Române Vechi*, în parteneriat cu **Institutul de Istorie și Teorie Literară „G. Călinescu”**: Serviciul Manuscrise Carte-Rară;
- *Dicționarul Scriitorilor Români*, în parteneriat cu **Institutul de Istorie și Teorie Literară „G. Călinescu”**: Serviciul Manuscrise Carte-Rară;
- *Studii Post-Doctorale în Economie: program de formare continuă a cercetătorilor de elită – SPODE* (Centrul de informare și documentare pentru studii doctorale și post-doctorale al **Academiei Române** funcționează în sediul BAR): Serviciul Comunicarea Colecțiilor;

5.1.3 Programe naționale de cercetare – dezvoltare

Planul Național de cercetare, Dezvoltare și Inovare PNCDI – PNII, Program 4

- *Evaluarea calității și performanțelor bibliotecilor on-line -LibEval*, partener principal **ICI**: serviciul Informare științifică, coordonator BAR Măriuca Stanciu;

Program nucleu

- *Sistem integrat on-line pentru managementul bibliografiei naționale retrospective - SIMBNR*, partener principal **ICI**: serviciul Bibliografie națională, coordonatori BAR: Anca Bogdan, Gabriela Dumitrescu, Cornel Lepădatu;

5.1.4 Proiecte de cercetare – dezvoltare ale Bibliotecii

- *Prezervare electronică colecții BAR* și realizare site *Dacoromanica*, în parteneriat cu **Biblioteca Metropolitană București**:
 - *Carte Românească Veche* – coordonator Gabriela Dumitrescu;
 - *Bibliografii naționale și Periodice românești* – coordonatori: Anca Bogdan, Gabriela Dumitrescu , Radu Mitrescu;
- *Prezervare electronică presă interbelică*, în parteneriat cu **Muzeul Holocaustului din Washington**, Serviciul Informare Științifică, coordonator Măriuca Stanciu.

- **Personalități care au schimbat lumea**, în parteneriat cu UPC România: serviciile Manuscrise-Carte rară, Stampe, Informare științifică, coordonator realizare site Gabriela Dumitrescu.

5.2 Participarea la manifestari științifice, publicații

5.1.1 Manifestări științifice la care au participat specialiști din BAR

- Seminarul organizat în perioada 29 sept.-1 oct. 2010 de Academia Română în colaborare cu Comunitatea Valonă pe tema: *Administrarea, susținerea și evaluarea cercetării, dezvoltării și inovării în Wallonia*, susținut de doamna Anne Bovy, director la Administrația cercetării din cadrul Universității Catolice din Louvain la Neuve și de domnul Pol Flamed, din Departamentul Programelor de Cercetare al Guvernului valon: Maria Rafailă;
- Conferința națională “*Cultura și presa în spațiul European*” Galați (nov. 2010): Desa Stanca;
- A XXI-a Conferință Națională ABR, București (9-11 sept. 2010) “*Bibliotecile în cultura informației și comunicării*”;
- Workshop-ul *Network for Copyright in Support of Education and Science*, Budapesta, 22-24 mart. 2010: Cornel Lepădatu, Dragu Mihaela;
- Conferința internațională “*Cultura Informației*”, Sibiu 21-23 apr. 2010 cu comunicarea : *Cercetarea academică în mediul digital – posibilități de aprofundare a cunoașterii*: Dragu Mihaela
- Conferința FOREN 2010: Berechet Mirea
- Al XXVII-lea Simpozion Național de Numismatică, Rm. Vâlcea, 12-14 mai – Viorel Petac (coorganizator și președinte al Societății numismatice române) cu comunicarea „*Dosarul kallatian: De la emisiunile monetare de tip Alexandru cel Mare la cele de tip Lysimach*”;
- Sesiunea Internațională de Numismatică *La numismatica per l’archeologia, l’archeologia per la numismatica* organizată la Roma de Accademia di Romania: Viorel Petac, a condus lucrările uneia dintre secțiuni și am prezentat două comunicări (*Tezaurul de darici de la Orgame* respectiv *Tezaurul de stateri de tip Lysimach de la Cumpăna și Sarmizegetusa Regia*, a făcut prezentarea tuturor lucrărilor românești de numismatică apărute în ultimii ani și oferite ca donație Accademiei di Romania;
- Sesiunile Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor din cadrul Ministerului Culturii: Viorel Petac;
- Sesiunile Comisiei Naționale de Standardizare: Alina Florina Chiriță;
- Emisiuni TVR Cultural și emisiunea „Panteon” TvRM: Serviciul Manuscrise-Carte rară;
- Sesiunea de comunicări Pontica 2010 – a 43-a ediție, Constanța, 5-7 octombrie: Viorel Petac cu comunicarea „*Considerații pe marginea cronologiei și evoluției staterilor de tip Lysimach bătuți la Mesembria*”;
- Al XI-lea Simpozion de Numismatică, organizat de Institutul de Arheologie „Vasile Pârvan” în colaborare cu Muzeul Național de Arheologie și Istorie a Moldovei și Societatea Numismatică din Republica Moldova, 2 - 5 septembrie,

Chișinău, și reuniunea laboratoarelor moldo-române ale GDRE *Trouvailles monétaires* (cu participarea prof.dr. Georges Depeyrot, ENS-CNRS, Franța, coordonator al grupării de cercetare): Viorel Petac cu comunicările *Expunerea rezultatelor implicării Cabinetului Numismatic al Bibliotecii Academiei Române în cadrul GDRE Trouvailles monétaires* și *Tezaurele de stateri de la Cumpăna, jud. Constanța și Sarmizegetusa, jud. Hunedoara și data campaniei pontice a lui Burebista*.

5.1.2 Stagii de documentare în străinătate

- Stagiul de studiu în **Franța**: Petac Viorel – 3 săptămâni, pentru finalizarea volumului „*Aspecte ale circulației monetare în Dacia romană*” în cadrul Programului GDRE „*Trouvailles monétaires*”;
- Stagiul de documentare în **Belgia**: Dragu Mihaela, Rafailă Maria – 2 săptămâni;
- Stagiul de documentare în **Suedia**: Popescu Lorența – 2 săptămâni.

5.1.3 Articole publicate în reviste de specialitate

- a) Bogdan, Anca: *O ediție națională : Mihai Eminescu, ediția Perpessicius* “Revista română de istoria cărții” nr.5, (2009-2010) :
- b) Desa, Stanca: *Nicolae Bălășescu și românii din Dobrogea în sec. al XIX-lea* “Revista română de istoria cărții” nr. 6 (2010);
- c) Dumitrescu G., Filip F. G., Ioniță A., Lepădatu C.: “*Open Source Eminescu’s Manuscripts: A Digitization Experiment*”, în “*Studies in Informatics and Control*” (cotată ISI), vol 19 , no 1.
- d) Pereverza, Tudor : *The Bibliographic Expression of Eminescu’s Iconography (Photography and Fine Arts 1939-1989)* - Philobiblion, vol. XIV, 2009;
- e) Petac, Viorel: *Istros Numismatic Repertory – from the Alexander the Great Starters to the Lysimachus Type* (în volumul omagial “*Alexandru Suceveanu – 65 ani*”);
- f) Petac, Viorel: *Considerații privind un tip monetary historian rar din perioada elenistică* (pentru volumul 13 din *Studii și Cercetări de Numismatică*);
- g) Sulică, Iliana.: *Rolul unui ziarist francez în dezvoltarea presei românești* “Revista Română de istoria presei” nr. 6/2009;

5.1.4 Prezență în colegii de redacție ale unor reviste de specialitate

Activitate în cadrul redacției “*Revistei române de istoria cărții*”: Anca Bogdan, în calitate de redactor și reprezentant al Bibliotecii Academiei și Luminița Kovari.

5.3 Perfecționarea pregătirii profesionale

5.1.1 Seminarii interne

- Cultură clasică și metode scientometrice
 - „În beneficiul umanității : creșterea impactului rezultatului cercetării științifice prin metode scientometrice”, Referent : prof. univ. Angela Repanovici (Universitatea „Transilvania”, Brașov);
 - „Expoziția Rembrandt de la Timișoara : Rembrandt misticul oglindit în gravura sa”, Referent Cătălina Macovei.
- Instituții de patrimoniu, cultură clasică și raportări actuale
 - „Bayerische Staatsbibliothek și proiectele sale : între provocări și perspective”, Referent : Cristina Roiu;
 - „Despre o excepțională achiziție numismatică a Academiei Române și cronologia staterilor messambrieni de tip Lysimach”, Referent: Emanuel Petac.
- Patrimoniul cultural și mobil și soluțiile de digitizare
 - „Aplicații de digitizare și postdigitizare”, Referent: firma CCS (Content Conversion Specialists)

5.1.2 Cursuri de perfecționare profesională

- „Restaurator corp de carte”: 2 salariați din compartimentul Restaurare-legatorie au terminat stagiul de practică în vederea obținerii atestatului;
- „Formatori în cultura informației”- Poiana Brașov 24-26 nov. 2010: Mălușanu Elena.

7. Alte activități de suport

6.1 Resurse umane, salarizare, aprovizionare

- Întocmirea statelor de plata necesare calculului și plății drepturilor banesti;
- Întocmirea ordonanțelor aferente plății salariilor pentru Trezorerie sector 1;
- Întocmirea statelor de personal și a statelor de funcții reactuale de funcție de Hotararile Guvernului și la solicitările Academiei Române, întocmirea organigramei Bibliotecii;
- Întocmirea situațiilor de transformări ale posturilor vacante și alte lucrări de organizare;
- Lucrări și dari de seama statistice lunare și anuale privind numărul de personal fondul de salarii, impozit de salarii și alte dari de seama solicitate de Direcția de Statistică, Administrație Financiară a sectorului 1, Trezoreria sectorului 1.
- În luna iulie 2010 s-au întocmit formele legale pentru aplicarea reducerii castigului brut cu 25 % , conform Legii 118/30 iunie 2010;
- Completarea cărților de muncă conform legilor în vigoare;
- Eliberarea adeverințelor de salariu solicitate de către salariați;
- Întocmirea statelor de funcții lunare;
- Raportarea lunară a situațiilor pentru Casele de Sănătate și pentru Șomaj alături de situația pentru FNUASS;
- Conform art 2 din HG 1768/2005 carnetele de muncă au fost puse la dispoziția casei teritoriale de pensii (predate în cutii speciale, însoțite de procese verbale de

predare-primire înregistrate pe suport magnetic și listate pe suport hârtie în dublu exemplar);

6.2 Resurse tehnice, administrativ

6.2.1 Centrala termică

- Preluarea din arhiva Academiei Române a documentelor tehnice ale centralei termice a Bibliotecii;
- Executarea reviziei tehnice și autorizarea funcționarii celor 3 cazane care compun centrala termică;
- Realizarea Proiectului tehnic al centralei termice, încheindu-se Ctr. nr. 51/10.06.2010 cu S.C. Elcos Service S.R.L.

6.2.2 Instalația de utilizare a gazelor naturale

- Prin Contractul nr. 1646/02.06.2010 încheiat cu S.C. MGN COM INSERT S.R.L., s-a realizat verificarea tehnică periodică a instalației de utilizare a gazelor naturale, verificare obligatorie la intervale de maxim 2 ani, conform legislației în vigoare.
- S-a încheiat un nou contract cu S.C. GDF SUEZ Energy România S.A pentru furnizarea de gaze naturale (Contract nr. 1590/31.05.2010).

6.2.3 Ascensoare

- In baza Contractului de service nr. 61302/20.06.2000 încheiat cu S.C. Ascensorul S.A. și a Contractului nr. 61/24.06.2008 privind desemnarea operatorului RSVTI s-a făcut reautorizarea funcționarii următoarelor ascensoare:
 - ascensor de materiale - Corp Ae, cod ascensor 16378
 - ascensor mic de materiale - Corp Be, cod ascensor 16673
 - ascensor mic de materiale - Corp De, cod ascensor 16672
 - ascensor de materiale si persoane - Corp A, cod ascensor 16180
 - ascensor hidraulic de persoane - Corp E, cod ascensor 16588
 - ascensor electric de persoane cu usi automate - Corp B3, cod 16259
 - ascensor electric de persoane cu usi automate - Corp B2, cod 16260
 - ascensor electric de pers. cu usi semiautomate - Corp Ae, cod 16377
 - ascensor electric de persoane cu usi automate - Corp De, cod 16671
 - ascensor de materiale - Corp A, cod ascensor 16201
 - ascensor de materiale - Corp D, cod ascensor 16220.
- S-au preluat din arhiva Academiei Române documentele tehnice ale ascensorului de materiale - Corp D, cod ascensor 16220, putându-se realiza Cartea tehnică și autorizarea funcționarii acestuia.
- S-a efectuat reparația capitală a ascensorului de materiale din corpul A, cod ascensor 16201, urmând a se face Cartea tehnică și autorizarea acestuia în anul 2011.

- A fost sesizat S.C. Ascensorul S.A. cu privire la facturarea eronată a Actului adițional nr. 2/2001 la Contractul nr. 61302/20.06.2000, care a recalculat și a returnat suma facturată în plus.

6.2.4 Lucrări de proiectare refacere terase și acoperiș B.A.R.

- S-a desfășurat procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, în urma căreia s-a încheiat Contractul nr. 1995/02.07.2010 cu S.C. Asix Design S.R.L., realizându-se Proiectul pentru refacerea teraselor și acoperișului Bibliotecii Academiei Române (Relevu acoperiș, Proiect tehnic, Detalii tehnice de execuție, Caiet de sarcini pentru executarea lucrărilor).
- În luna noiembrie 2010, prin Academia Română s-a asigurat execuția unor lucrări de refacere a teraselor și a acoperișului B.A.R.

6.2.5 Lucrări privind prevenirea și stingerea incendiilor - P.S.I.

- S-a desfășurat procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, în urma căreia s-a încheiat Contractul de prestări servicii nr. 2820/14.09.2010 cu S.C. Multiprotcons S.R.L. care asigură activitatea de P.S.I. din cadrul B.A.R., realizând următoarele documente și servicii:
 - acte de autoritate emise de conducatorul institutiei;
 - documente specifice: fișa obiectivului, planuri de organizare și evacuare în caz de incendiu, instrucțiuni proprii pentru locurile de muncă, plan de măsuri și acțiuni pentru înlăturarea neregulilor constatate în urma controlului I.S.U., care se regăsesc în Procesul verbal nr. 2049/08.07.2010;
 - plan de intervenții în caz de incendiu;
 - instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență;
 - identificarea, evaluarea și controlul riscului de incendiu (în curs de execuție);
 - controale interne proprii.
- S-au încărcat și verificat 65 stingătoare G3 în ianuarie 2010 și 103 stingătoare G3 în decembrie 2010.

6.2.6 Asigurarea pazei Bibliotecii Academiei Române, precum și a depozitelor de dublete din str. Plutașilor și str. Coresi

- S-a desfășurat procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, în urma căreia s-a încheiat Contractul de prestări servicii nr. 4129/30.12.2010 cu S.C. Swat Force S.R.L., valabil pentru anul 2011.

6.2.7 Reevaluarea imobilelor din str. Plutasilor nr. 74 si str. Coresi nr. 2

- Urmare a adresei Academiei Române prin care s-a solicitat efectuarea reevaluării imobilelor din str. Plutașilor și str. Coresi, s-a desfășurat procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, în urma căreia s-a încheiat Contractul nr. 3949/15.12.2010 cu S.C. Beji Expert S.R.L. realizându-se reevaluarea celor două imobile.

6.2.8 Parcul auto

- A fost casat și valorificat autoturismul ARO 10.4 cu numărul de înmatriculare B03YLD, potrivit prevederilor legale.
- După dezmembrarea și predarea autoturismului către o firmă specializată în reciclarea materialelor din fier (REMAT), s-a efectuat procedura de radiere (scoaterea din evidențele Administrației Financiare și ale Poliției).
- A fost asigurat autoturismul cu numărul de înmatriculare B50XON astfel:
 - asigurare RCA valabilă până la 08.12.2011;
 - asigurare CASCO valabilă până la 06.03.2011;
 - ITP valabilă până la 18.06.2012.
- S-a întocmit lunar Fișa activității zilnice (FAZ) conform Foilor de parcurs predate de către conducătorul auto al B.A.R.

6.2.9 Întreținerea și curățenia spațiilor interioare și exterioare ale clădirii Bibliotecii Academiei Române

- Zilnic, au fost executate și supervizate activitățile de curățenie a spațiilor interioare și exterioare ale BAR.
- Au fost executate cu promptitudine activități de reparații și întreținere curentă a clădirii instituției și a instalațiilor aferente.
- Au fost efectuate zugrăvirea sălii pentru expoziții „Theodor Pallady” din corpul B3, parter, precum și a spațiului din Corpul E, etaj 1 (cupola).

6.2.10 Inventariere

- S-a creat o versiune electronică a inventarului de mijloace fixe și obiecte de inventar din dotarea B.A.R.

6.2.11 Alte activități

- S-a reziliat Contractul nr. 104/12.02.2009 încheiat cu S.C. Darso Eco S.R.L., al cărui obiect îl reprezenta închirierea unei toalete mobile la imobilul din str. Diaconu Coresi nr. 2.
- A fost revizuit planul de acces în clădirea B.A.R. și în parcare.
- Cu ocazia demolării corpurilor de clădire C3 și C4 ale Academiei Române, s-a procedat la casarea și valorificarea, potrivit prevederilor legale în vigoare, a rafturilor metalice și a fondului de carte (dublete) depozitate în aceste locații, aflate într-o stare avansată de degradare.
- S-au făcut analize de laborator la apa potabilă provenită din instalația proprie, printr-o firmă specializată.
- S-a făcut dezinsecția spațiilor B.A.R. în perioada 24.06.2010-30.06.2010.

8. Aspecte economice

7.1 Finanțarea de la bugetul de stat a Bibliotecii Academiei Române:

Cheltuieli curente: 7.074.651 din care:
Trim I: 2.368.874;
Trim II: 1.718.158;
Trim III: 1.609.662;
Trim IV: 1.377.957;
Cheltuieli de personal: 5.806.383 din care:
Trim I: 1.972.874
Trim II: 1.437.158
Trim III: 1.316.264
Trim IV: 1.080.087
Bunuri și servicii: 1.251.000 din care:
Trim I: 396.000
Trim II: 281.000
Trim III: 281.676
Trim IV: 292.324
Cheltuieli de capital: 17.268 din care:
Trim I: 0
Trim II: 0
Trim III: 11.722
Trim IV: 5.546

7.2 Finanțarea de la bugetul pe venituri proprii al Bibliotecii Academiei Române:

Cheltuieli curente: 123.674 din care:
Trim I: 3.700
Trim II: 35.990
Trim III: 30.420
Trim IV: 53.564
Cheltuieli de personal: 0
Bunuri și servicii: 123.674 din care:
Trim I: 3.700
Trim II: 35.990
Trim III: 30.420
Trim IV: 53.564
Cheltuieli de capital: 0

27. 01. 2011

DIRECTOR GENERAL,

Acad. Florin FILIP